

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI :**  
**SMA NEGERI 1 PAKEM**  
**(Jl. Kaliurang Km. 17,5 Pakem Sleman Yogyakarta)**  
**18 Juli s/d 15 September 2016**  
**Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan**  
**dalam menempuh Mata Kuliah PPL**

**Dosen Pembimbing Lapangan ( DPL – PPL ) :**  
**Dra. RUMIWIHARSIH, M.Pd.**



**Disusun Oleh:**  
**DWI BAGUS ANDIKA R**  
**13209241047**

**PENDIDIKAN SENI TARI**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Dwi Bagus Andika R  
NIM : 13209241047  
Jurusan/ Program Studi : Pendidikan Seni Tari  
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pakem dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tercantum dalam laporan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

DPL – PPL UNY 2016

Guru Pembimbing Lapangan

Dra. RUMIWIHARSIH, M.Pd  
Asisten Ahli, III/b  
NIP. 19620424 198811 2 001

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP. 19650813 199403 2 004

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Pakem

Koordinator PPL SMA N 1 Pakem



Drs. AGUS SANTOSA  
Pembina, IV/a  
NIP. 19590710 199003 1 003

Drs. SIGIT WASKITHA  
Pembina, IV/a  
NIP 19621024 199103 1 005



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayah-Nya serta hanya karena kehendak-Nya, maka kami dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang berarti telah berakhirnya kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pakem, Sleman.

Penyusun menyadari bahwa masih sangat banyak yang perlu digali lagi mengenai hal-hal baru yang kami jumpai ketika berada di sekolah, walaupun kegiatan PPL ini telah berakhir. Berbekal pengalaman yang kami peroleh, kami akan terus tingkatkan sehingga nantinya benar-benar dirasakan ketika kami terjun sebagai seorang pendidik di sekolah kelak.

Berbagai bimbingan, dorongan, serta semangat telah kami dapatkan dari segenap pihak yang sangat membantu kami dalam melaksanakan kegiatan PPL ini. Pada kesempatan ini, penyusun menyampaikan terima kasih yang tak terhingga kepada:

1. Prof. Rochmad Wahab, Ph. D selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan PPL tahun 2016.
2. Pusat Layanan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PL PPL dan PKL) LPPMP UNY yang telah menyelenggarakan kegiatan PPL UNY 2016.
3. Dra. Rumiwiharsih, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL jurusan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama PPL berlangsung.
4. Drs. Agus Santosa selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Pakem yang sangat kami hormati, yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan PPL UNY tahun 2016.
5. Drs. Sigit Waskitha selaku koordinator PPL SMA Negeri 1 Pakem yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pakem.
6. Dra. Sri Istiyari selaku Guru Pembimbing mata pelajaran seni budaya yang telah memberikan bimbingan selama melaksanakan kegiatan PPL.

7. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMA Negeri 1 Pakem atas kerjasamanya selama ini.
8. Keluarga atas segala doa dan bantuannya selama ini, baik moral maupun materiil
9. Teman-teman seperjuangan PPL UNY 2016 yang telah memberi semangat dan berbagi suka duka selama kegiatan PPL berlangsung dan atas kebersamaan yang telah terjalin selama ini.
10. Seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu-persatu yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL.

Penyusun menyampaikan banyak terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu sehingga kegiatan PPL ini bisa terlaksana dengan baik. Dengan segala kerendahan hati, kami memohon maaf yang sebesar-besarnya atas segala tingkah laku ataupun tindakan kami yang kurang berkenan.

Pakem, 15 September 2016

Penyusun,

DWI BAGUS ANDIKA R  
NIM. 13209241047

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN .....	vi
ABSTRAK.....	vii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program PPL.....	9
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan .....	13
B. Pelaksanaan PPL .....	16
C. Analisis Hasil Praktik Pengalaman Lapangan.....	20
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	23
B. Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA.....	25
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....	26

## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Matrik
- Lampiran 2 : Catatan Harian
- Lampiran 3 : Serapan Dana
- Lampiran 4 : Kalender Pendidikan
- Lampiran 5 : Jadwal Pelajaran
- Lampiran 6 : Silabus
- Lampiran 7 : RPP
- Lampiran 8 : Program Semester
- Lampiran 9 : Program Tahunan
- Lampiran 10 : Agenda Mengajar
- Lampiran 11 : Daftar Hadir
- Lampiran 12 : Penilaian
- Lampiran 13 : Dokumentasi
- Lampiran 14 : Daftar Hadir PPL
- Lampiran 15 : Surat Tugas
- Lampiran 16 : Lembar Observasi
- Lampiran 17 : Kartu Bimbingan PPL



ABSTRAK

LAPORAN

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI SMA NEGERI 1 PAKEM  
Dwi Bagus Andika R 13209241047  
Pendidikan Seni Tari / FBS

Praktik Pengalaman Lapangan merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini praktik pengalaman lapangan digunakan sebagai bekal mahasiswa kependidikan sebelum menjadi tenaga pendidik. Dalam kesempatan kali ini, penulis melaksanakan praktik pengalaman lapangan di SMA Negeri 1 Pakem. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan untuk mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran kepada Guru Pembimbing terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL di kelas X MIPA 1, X MIPA 2, serta X MIPA 3.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih dua bulan di SMA Negeri 1 Pakem ini dapat diperoleh hasilnya yaitu berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik mengajar di bidang Pendidikan Seni Tari yang didapatkan selama di bangku perkuliahan. Meskipun demikian, tetap masih ada hambatan dalam pelaksanaan PPL ini. Penyusun berharap supaya hubungan kerjasama antara pihak sekolah dengan UNY tetap terjaga dengan baik.

*Kata kunci : PPL UNY 2016, SMA N 1 Pakem, Seni Tari*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang siap pakai, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi, salah satunya melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Kegiatan PPL bertujuan untuk memberi pengalaman factual tentang proses pembelajaran dan kegiatan administrasi sekolah lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang profesional, memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Pakem bertujuan untuk mempersiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan yang memiliki kompetensi sesuai dengan disiplin ilmu yang dimiliki oleh mahasiswa tersebut.

Sebelum kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sesama mahasiswa dan dibimbing oleh dosen pembimbing serta guru yang ditunjuk oleh pihak LPPMP. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

#### **A. Analisis Situasi**

Kegiatan observasi lingkungan sekolah yang telah dilakukan pada pra-PPL yang bertujuan memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi lapangan sekolah, terutama berkaitan dengan situasi lapangan tempat mahasiswa melaksanakan PPL. Berdasarkan observasi, mahasiswa PPL telah melakukan pengamatan sebagai berikut:

##### **1. Sejarah**

SMA Negeri 1 Pakem merupakan sekolah bernaung di bawah pembinaan Departemen Pendidikan Nasional. Sejak didirikan, SMA

Negeri 1 Pakem mengalami banyak perubahan, mulai dari nama sekolah hingga sarana dan prasarana yang ada. Adapun sejarah perjalanan dan perkembangan SMA Negeri 1 Pakem dari dahulu sampai sekarang adalah sebagai berikut:

- a. Tahun 1964 s/d 1965 bernama SMA III FIP IKIP Yogyakarta
- b. Tahun 1966 s/d 1970 bernama SMA III IKIP Yogyakarta
- c. Tahun 1971 s/d 1972 bernama SMA Percobaan III IKIP Yogyakarta
- d. Tahun 1973 s/d 1974 bernama SM Pembangunan Yogya
- e. Tahun 1975 s/d 1986 bernama SMA Negeri III IKIP Yogya
- f. Tahun 1987 s/d 1995 bernama SMA Negeri Pakem Yogya
- g. Tahun 1996 s/d 2003 bernama SMU Negeri 1 Pakem Yogya
- h. Tahun 2003 s/d sekarang bernama SMA Negeri 1 Pakem.

SMA Negeri 1 Pakem memperingati hari ulang tahun setiap tanggal 13 Agustus. Sekolah tersebut letaknya strategis, karena mudah dijangkau oleh siswa dan letaknya dekat dengan jalan raya. Hal ini merupakan potensi fisik yang dapat menunjang proses pembelajaran. Lokasi SMA Negeri 1 pakem tepatnya di Jl. Kaliurang Km. 17,5 Pakem, Sleman, Yogyakarta

## 2. Profil Sekolah

### a. Visi SMA Negeri 1 Pakem

Visi SMA Negeri 1 Pakem adalah mencetak peserta didik yang berprestasi, unggul dan berkarakter kuat.

### b. Misi SMA Negeri 1 Pakem

Misi SMA Negeri 1 Pakem adalah: Meningkatkan dan memperkokoh,

1. Religius
2. Jujur
3. Toleransi
4. Disiplin
5. Kerja keras
6. Kreatif
7. Mandiri
8. Demokratis
9. Rasa ingin tahu
10. Semangat kebangsaan
11. Cinta tanah air
12. Menghargai prestasi

13. Bersahabat
14. Cinta damai
15. Gemar membaca
16. Peduli lingkungan
17. Peduli sosial
18. Tanggungjawab
19. Keteladanan

c. Tujuan SMA Negeri 1 Pakem

Tujuan SMA Negeri 1 Pakem adalah:

1. Menghasilkan peserta didik yang bertaqwa kepada Allah Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia.
2. Menghasilkan lulusan dengan prestasi akademik yang maksimal dan terus meningkat.
3. Menghasilkan peserta didik menjadi manusia yang berkepribadian, cerdas, berkualitas dan berprestasi dalam bidang akademik, olahraga dan seni.
4. Membekali peserta didik agar memiliki ketrampilan teknologi informasi dan komunikasi serta mampu mengembangkan diri secara mandiri.
5. Menanamkan peserta didik sikap ulet, gigih dalam berkompetisi, beradaptasi dengan lingkungan dan mengembangkan sikap sportivitas.
6. Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan dan teknologi agar mampu bersaing dan melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
7. Meningkatkan peringkat nilai ujian nasional di tingkat kabupaten, provinsi dan nasional.

3. Kondisi Sekolah

SMA Negeri 1 Pakem merupakan salah satu SMA unggulan yang keberadaannya sudah cukup lama dan terbukti mampu memberikan sumbangsih dalam mencerdaskan kehidupan bangsa. Kondisi atau keadaan sekolah cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Hal ini dapat dilihat dengan letak sekolahnya yang terletak di dekat jalan raya sehingga mudah dijangkau menggunakan kendaraan umum. Selain itu juga suasana yang tidak terlalu ramai sehingga memungkinkan pelaksanaan belajar mengajar berjalan dengan lancar dan tenang. SMA



negeri 1 Pakem merupakan SMA yang sudah dilengkapi dengan beberapa sarana prasarana penunjang KBM. Adapun sarana prasarana yang dimiliki oleh SMA Negeri 1 Pakem diantaranya adalah gedung sekolah yang terdiri dari ruang kelas/ruang belajar, ruang kantor, ruang penunjang dan lapangan yang biasa digunakan untuk kegiatan upacara, olah raga dan untuk pelaksanaan ekstrakurikuler. Adapun fasilitas-fasilitas yang dimiliki oleh sekolah ini selengkapnya adalah:

Fasilitas fisik yang mendukung proses pembelajaran di SMA Negeri 1 Pakem meliputi :

No	Jenis Fasilitas	Jumlah
1	Ruang Kelas	15
2	Laboratorium Kimia	1
3	Laboratorium Biologi	1
4	Laboratorium Fisika	1
5	Laboratorium Komputer	1
6	Perpustakaan	1
7	Ruang Agama	1
8	Ruang ISO	1
9	UKS	1
10	Ruang Bimbingan dan Konseling	1
11	Ruang Guru	1
12	Ruang Wakasek	1
13	Kantor TU	1
14	Kantor Kepala Sekolah	1
15	Koperasi	1
16	Aula	1
17	Ruang Olahraga	1
18	Ruang Pengadaan Arsip	1
19	Mushola	1
20	Kamar mandi / WC	21
21	Dapur	1
22	Ruang Keterampilan	1
23	Tempat Parkir Siswa	2
24	Lapangan Upacara	1

25	Tempat Parkir Guru	1
26	Kantin Sekolah	1

#### 1) Kondisi Fisik Sekolah

##### a. Ruang Kelas

Ruang kelas sebanyak 15 kelas, masing-masing sebagai berikut:

- i. Kelas X terdiri dari 5 ruang kelas (3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS)
- ii. Kelas XI terdiri dari 5 ruang kelas (3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS)
- iii. Kelas XII terdiri dari 5 ruang kelas (3 kelas IPA dan 2 kelas IPS).

Masing-masing kelas telah memiliki kelengkapan fasilitas yang menunjang proses kegiatan belajar mengajar. Fasilitas yang tersedia di setiap kelas diantaranya papan tulis, meja, kursi, speaker, jam dinding, lambang pancasila, foto presiden dan wakil presiden, alat kebersihan, papan pengumuman, dan kipas angin. Fasilitas yang ada dalam kondisi baik.

##### b. Ruang Perpustakaan

Perpustakaan terletak di samping Laboratorium Kimia. Perpustakaan SMA Negeri 1 Pakem sudah cukup baik. Perpustakaan sudah menggunakan sistem digital, jumlah buku ada sekitar 2000 buku, minat siswa untuk membaca tinggi dan paling ramai ketika hari senin dan sabtu, dalam perpustakaan ini terdapat 3 pustakawan yang mengelola. Rak-rak sudah tertata rapi sesuai dengan klasifikasi buku dan klasifikasi buku di rak berdasarkan judul mata pelajaran.

##### c. Ruang Tata Usaha (TU)

Semua urusan administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah, dilaksanakan oleh petugas Tata Usaha, diawasi oleh Kepala Sekolah dan dikoordinasikan dengan Wakil Kepala Sekolah urusan sarana dan prasarana. Pendataan dan administrasi guru, karyawan, keadaan sekolah dan kesiswaan juga dilaksanakan oleh petugas Tata Usaha.

##### d. Ruang Bimbingan Konseling (BK)

Secara umum kondisi fisik dan struktur organisasi sudah cukup baik. Guru BK di SMA ini ada dua orang, dalam menangani kasus siswa yaitu dengan cara menanggapi kasus yang masuk diproses dan kemudian ditindak lanjuti. Bimbingan Konseling ini membantu siswa dalam menangani masalahnya seperti masalah pribadi maupun kelompok, konsultasi ke perguruan tinggi.

e. Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Pakem terdiri dari dua bagian, yaitu ruang tamu dan ruang kerja. Ruang tamu berfungsi untuk menerima tamu dari pihak luar sekolah, sedangkan ruang kerja berfungsi untuk menyelesaikan pekerjaan Kepala Sekolah. Selain itu ruang kerja Kepala Sekolah juga digunakan untuk konsultasi antara Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

f. Ruang Wakil Kepala Sekolah

Ruang Wakil Kepala Sekolah dimanfaatkan untuk mengadakan pertemuan/rapat dengan antar WaKa, yaitu WaKa Kurikulum, WaKa Kesiswaan, Waka Humas dan WaKa Sarpras (Sarana dan Prasarana).

g. Ruang Guru

Ruang guru digunakan sebagai ruang kerja para guru. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, *white board* yang digunakan sebagai papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran, tugas mengajar guru, dll. Meskipun ruang guru tidak terlalu luas, namun sudah cukup untuk para guru mengerjakan tugasnya.

h. Ruang OSIS

Ruang OSIS yang terdapat di SMA Negeri 1 Pakem digunakan untuk mengadakan pertemuan rutin. Namun jika dalam pertemuan rutin kondisinya kurang memungkinkan para anggota OSIS memanfaatkan perpustakaan atau ruang kelas setelah pulang sekolah. Meskipun demikian, kegiatan OSIS secara umum berjalan baik, organisasi di sekolah cukup aktif dalam berbagai kegiatan seperti MOPDB, perekrutan anggota baru, baksos, tonti, dll.

i. Ruang Unit Kesehatan Siswa (UKS)

UKS disekolah ini terdapat satu ruangan yang disekat menjadi empat bagian. Kepegurusan UKS ini dipegang oleh siswa, dalam berjalannya ketika siswa ada yang sakit maka akan ditangani di UKS ini dan apabila tidak bisa ditangani maka akan dirujuk kerumah sakit. Kelengkapan di ruang UKS ini sudah lengkap seperti P3K dan timbangan.

j. Laboratorium

Terdapat empat laboratorium dengan fasilitas baik dan mencukupi. Laboratorium tersebut antara lain Laboratorium Fisika, Laboratorium Biologi, Laboratorium Kimia, dan Laboratorium Komputer.

k. Koperasi

Koperasi bersebelahan dengan ruang UKS. Pemanfaatan koperasi sudah optimal. Dimana penjaga koperasi menggunakan karyawan dari luar sekolah. Ruangnya tertata rapi dan bersih.

l. Ruang Agama

Dimana terdapat dua ruang agama yang diperuntukan untuk siswa yang beragama non muslim. Ruang agama ini berdekatan dengan koperasi. Ruangnya terawat dengan baik dan bersih.

m. Tempat Ibadah

Tempat ibadah di sekolah ini yaitu sebuah mushola. Mushola ini terjaga dan tertata dengan rapi baik tempat wudhu yang banyak dan bersih serta alat ibadah yang mencukupi sehingga tidak mengganggu siswa saat beribadah. Didalam mushola ini juga terdapat perpustakaan yang memuat buku-buku yang berkaitan dengan agama.

n. Kamar Mandi untuk Guru dan Siswa

SMA Negeri 1 Pakem memiliki 6 lokasi kamar mandi, yaitu di depan mushola, disamping perpustakaan, dekat ruang BK, samping ruang ISO, depan aula, dekat gudang olahraga.

o. Gudang

Gudang digunakan untuk menyimpan prasarana, ATK dan alat-alat inventaris lainnya (masih dalam perbaikan).

p. Tempat Parkir

Tempat parkir di SMA Negeri 1 Pakem digunakan untuk parkir sepeda motor. SMA N 1 Pakem memiliki 3 lokasi parkir. Disamping ruang komputer adalah tempat parkir guru dan karyawan, disamping perpustakaan dan di depan Laboratorium Fisika dan Biologi adalah tempat parkir peserta didik

q. Kantin

SMA Negeri 1 Pakem memiliki 1 kantin. Kantin ini menyediakan berbagai jenis makanan yang cukup murah bagi peserta didik.

r. Lapangan Olahraga dan Upacara

SMA Negeri 1 Pakem memiliki halaman depan dan belakang yang cukup luas. Halaman depan sering dimanfaatkan untuk parkir mobil dan parkir tamu. Halaman belakang sering digunakan untuk upacara, olahraga seperti voli, basket dan futsal. Kondisinya cukup baik.

s. Ruang Perlengkapan Olahraga

Ruang ini digunakan untuk menyimpan peralatan olahraga. Ruangan ini berada didekat parkir bawah.



t. Aula

Aula terdapat di sayap timur sekolah, dalam aula tersebut biasanya dipergunakan untuk acara-acara pertemuan sekolah ataupun rapat.

2) Potensi Sekolah

a. Keadaan Peserta Didik

Peserta Didik SMA Negeri 1 Pakem terdiri dari:

- i. Peserta Didik kelas X yang berjumlah 159 peserta didik yang dibagi ke dalam 5 yaitu 3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS. Kelas X MIPA 1 berjumlah 31 peserta didik, X MIPA 2 berjumlah 32 peserta didik, X MIPA 3 berjumlah 32 peserta didik, X IPS 1 berjumlah 32 peserta didik, X IPS 2 berjumlah 32 peserta didik.
- ii. Peserta Didik kelas XI yang berjumlah 159 yang kesemuanya dibagi ke dalam 5 kelas yaitu 3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS. Kelas XI MIPA 1 berjumlah 32 peserta didik, XI MIPA 2 berjumlah 32 peserta didik, XI MIPA 3 berjumlah 32 peserta didik, XI IPS 1 berjumlah 32 peserta didik dan XI IPS 2 berjumlah 31 peserta didik.
- iii. Peserta Didik kelas XII yang berjumlah 160 peserta didik yang kesemuanya dibagi ke dalam 5 kelas yaitu 3 kelas IPA dan 2 kelas IPS. Kelas XII MIPA 1 berjumlah 32 peserta didik, XII MIPA 2 berjumlah 32 peserta didik, XII MIPA 3 berjumlah 32 peserta didik, XII IPS 1 berjumlah 32 peserta didik, XII IPS 2 berjumlah 32 peserta didik.

b. Tenaga Pengajar

SMA Negeri 1 Pakem memiliki tenaga pengajar sebanyak 38 orang yang sebagian besar berkualifikasi S1 (Sarjana) dan juga berkualifikasi S2

c. Karyawan Sekolah

Karyawan di SMA Negeri 1 Pakem berjumlah 18 orang yaitu Tata Usaha sebanyak 6 orang, bagian perpustakaan 3 orang, 1 orang laboran, penjaga malam 3 orang dan satpam 3 orang.

d. Ektrakurikuler

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah dan OSIS yang sifatnya wajib dan pilihan bagi kelas X dan XI. Ekstrakurikuler tersebut meliputi:

- a. Pramuka (Wajib kelas X, XI dan XII)
- b. Pendalaman Materi

- c. Peleton Inti (Wajib kelas X)
- d. Seni Vokal
- e. Seni Musik
- f. Seni Budaya Jawa
- g. Jurnalistik
- h. Karya Ilmiah Remaja (KIR)
- i. Kewirausahaan/Koperasi Siswa
- j. Olimpiade
- k. Seni Tari
- l. Debat
- m. Seni Desain Grafis
- n. Futsal
- o. Palang Merah Remaja (PMR)
- p. Basket
- q. Fotografi
- r. Bahasa Inggris (Wajib kelas X)

Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Senin-Sabtu setelah kegiatan belajar mengajar berakhir. Melalui ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan, hal ini dibuktikan melalui berbagai macam kejuaraan yang berhasil diraih oleh para siswa. Kegiatan OSIS secara umum berjalan dengan baik, organisasi OSIS aktif dalam kegiatan rutin sekolah seperti MOPDB, perekrutan anggota baru, bakti sosial dan pensi sekolah.

## **B. Perumusan Program PPL**

Kegiatan yang dilakukan sebelum perumusan program PPL adalah observasi. Observasi yang dilakukan adalah observasi lingkungan sekolah dan observasi pembelajaran di dalam kelas. Selain itu juga dilakukan diskusi dengan pihak-pihak sekolah seperti kepala sekolah, kesiswaan, dan guru bidang studi masing-masing. Penerjunan observasi dilakukan pada tanggal 22 Februari 2016.

Kegiatan PPL ini diwujudkan mahasiswa guna mengabdikan diri pada masyarakat, baik masyarakat pendidikan maupun masyarakat secara umum dan agar memiliki pengalaman dalam mengajar. Setelah melakukan observasi kemudian program disusun dengan rancangan kegiatan sebagai berikut:

## **1. Perumusan program**

Setelah dilakukan observasi dan ditemukan permasalahan-permasalahan, langkah selanjutnya adalah perumusan program yang bertujuan untuk mengatasi permasalahan tersebut yang diwujudkan dalam program PPL.

Program PPL

1. Pembuatan rencana pelaksanaan pengajaran
2. Pembuatan soal ulangan harian
3. Penyusunan Kriteria Ketuntasan Minimal.

## **2. Rancangan Kegiatan PPL**

### **a. Program PPL**

Latar Belakang

Program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk mengembangkan dan menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama kuliah, untuk diterapkan dalam kehidupan nyata khususnya di lembaga pendidikan formal, lembaga pendidikan non formal serta masyarakat. Program ini dilaksanakan ditandai dengan penerjunan mahasiswa PPL oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada lembaga tempat dimana PPL akan dilaksanakan. Lembaga yang dipilih sebagai tempat pelaksanaan program ini adalah sekolah (sekolah menengah). Program ini bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Pengertian

Program PPL adalah program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang tujuannya adalah mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru/pendidik atau tenaga kependidikan. Macam program PPL dalam program PPL terpadu hanya berupa satu program yaitu Program individu: program dimana perencanaan, pelaksanaan, dan tanggung jawab ditanggung perorangan. Program yang sudah dipilih dituangkan ke dalam bentuk matriks program kerja PPL.

Tujuan dan Manfaat PPL

a. Tujuan

Tujuan utama dari melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

b. Manfaat

1) Manfaat PPL bagi Mahasiswa

- a. Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah atau lembaga.
- b. Memperoleh pengalaman tentang cara berfikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah, klub atau lembaga.
- c. Memperoleh daya penalaran dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah, klub atau lembaga.

2) Manfaat PPL bagi Komunitas Sekolah atau Lembaga

- a. Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional.
- b. Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga.



- c. Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan Pemerintah Daerah, sekolah, klub, atau lembaga.

3) Manfaat PPL bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Memperoleh umpan balik dari sekolah atau lembaga guna pengembangan kurikulum dan IPTEKS yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
- b. Memperoleh berbagai sumber belajar dan menemukan berbagai permasalahan untuk pengembangan inovasi dan kualitas pendidikan.
- c. Terjalin kerjasama yang lebih baik dengan pemerintah daerah dan instansi terkait untuk pengembangan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

Pada bab ini akan diuraikan tentang persiapan PPL, pelaksanaan program dan analisis hasil program PPL yang telah dirumuskan pada program PPL yang tertuang dalam matriks program kerja. Pelaksanaan program kerja dimulai pada minggu ke dua bulan Juli 2016 dan diakhiri pada minggu kedua bulan September 2016. Sebelum pelaksanaan program maka ada persiapan yang perlu dipersiapkan demi kelancaran program tersebut.

#### **A. Persiapan**

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari lembaga UNY, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan.

Sebelum mahasiswa terjun dalam praktik lapangan, mahasiswa perlu melakukan observasi pra PPL yang bertujuan untuk mengetahui kondisi sekolah dan proses pembelajaran yang berlangsung di sekolah dengan sesungguhnya. Hal ini penting dilakukan untuk memperlancar proses praktik di lapangan. Kegiatan yang dilakukan sehubungan dengan PPL ini baik sebelum maupun sesudah pelaksanaan PPL melalui berbagai tahapan sebagai berikut:

##### **1. Pengajaran Mikro**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembelajaran *micro teaching* dilaksanakan pada semester VI, dalam pengajaran mikro mahasiswa diarahkan pada pembentukan kompetensi guru sebagai agen pembelajaran seperti yang termuat dalam Undang Undang No 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.

Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah PPL. Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai siswanya. Kelompok kecil dalam pengajaran mikro terdiri dari 10 sampai 12 mahasiswa, dimana seorang mahasiswa praktikan harus mengajar seperti guru dihadapan teman-

temannya dan didampingi oleh dosen pembimbing. Adapun dosen pembimbingnya yakni Dra. Rumiwiharsih, M.Pd.

1. Jumlah siswa (10 - 12 orang).
2. Materi pelajaran.
3. Waktu penyajian (15 menit).
4. Kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.

### **1. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis demi pelaksanaan program dan tugas-tugasnya di sekolah. Kegiatan ini sangat bermanfaat bagi praktikan karena dapat memberikan sedikit gambaran tentang pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru di bidang pendidikan dan materi yang terkait dengan program PPL di lapangan.

Kegiatan ini dilakukan sebelum mahasiswa benar-benar terjun ke lapangan, pembekalan yang dilakukan banyak melibatkan komponen-komponen terkait. Selain adanya persiapan yang dilaksanakan di kampus yang berupa pembekalan, sebelum terjun ke lokasi PPL praktikan (mahasiswa) diberikan latihan mengajar bersama dengan rekan-rekan praktikan lainnya pada mata kuliah *Micro Teaching*, oleh dosen pembimbing.

Pembekalan PPL ini berlangsung selama 1 hari, pembekalan bersifat umum dengan tujuan membekali mahasiswa dalam pelaksanaan PPL agar dalam pelaksanaannya mahasiswa dapat menyelesaikan program dengan baik.

### **3. Kegiatan Observasi**

Observasi Pembelajaran di kelas / lapangan (observasi pra-PPL) merupakan kegiatan pengamatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan, sebelum pelaksanaan PPL. Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengetahui situasi dan kondisi lingkungan sekolah yang nantinya akan digunakan untuk praktik dan memperoleh gambaran persiapan mengajar, cara menciptakan suasana belajar di kelas serta bagaimana memahami tingkah laku peserta didik dan penanganannya. Hal itu juga bertujuan untuk mendapatkan metode dan cara yang tepat dalam proses belajar mengajar praktis di dalam kelas. Dalam observasi pembelajaran di kelas / lapangan diharapkan mahasiswa memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang guru. Mahasiswa dapat melakukan kegiatan observasi yang meliputi :

1) Perangkat belajar mengajar

a. Kurikulum

Guru seni budaya di SMA Negeri 1 Pakem menggunakan pedoman yang terdapat dalam Kurikulum 2013 yang dikembangkan sendiri oleh sekolah sebagai pedoman dalam mengajar untuk kelas X – XI dan XII.

b. Silabus

Silabus sudah sesuai dengan prinsip ilmiah, relevan, sistematis, konsisten, memadai, aktual, konstektual, fleksibel, dan menyeluruh.

c. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)

Mencakup Kompetensi inti dan kompetensi dasar dalam kurikulum 2013, serta standar kompetensi yang dijabarkan kompetensi dasar, dijabarkan lagi menjadi indikator pencapaian. Setelah indikator terdapat materi pembelajaran, kemudian kegiatan pembelajaran, penilaian, cara penilaian, media, bahan dan sumber belajar. metode pembelajaran.

2) Proses belajar mengajar

a. Membuka Pelajaran

Guru sebelum memulai mengajar mengucapkan salam, berdoa (jam pelajaran 1), menyanyikan lagu Indonesia serta meringkas buku non pelajaran (pada jam pelajaran 1 saja), presensi siswa, guru menyampaikan apersepsi dan selanjutnya mulai ke materi inti.

b. Penyajian materi

Penyajian materi yang disampaikan oleh guru cukup baik, materi yang disajikan sudah sistematis. Pada saat observasi materi yang diajarkan guru yakni struktur dan isi teks laporan hasil observasi. Guru menunjuk siswa untuk maju dan membacakan teks laporan hasil observasi yang telah dibuat siswa, setelah itu guru menilai dan meluruskan hasil pekerjaan siswa berupa tanda baca, diksi, judul, penulisan huruf besardan huruf kecil, serta tulisan yang kurang dikembangkan oleh siswa. Setelah itu siswa diperintah untuk mengerjakan soal yang ada di buku paket.

c. Penggunaan waktu

Guru datang tepat waktu. Guru menggunakan waktu yang seefektif mungkin dalam menjelaskan materi pelajaran sesuai dengan alokasi yang ditetapkan.

d. Cara memotivasi siswa.

Guru memberi nilai plus bagi siswa yang aktif, disiplin, jujur, dan kerjasama.

e. Teknik penguasaan kelas

Guru mampu mengkondisikan kelas dengan baik. Guru tidak diam saja di satu tempat tetapi berkeliling mengoreksi dan membetulkan jika terdapat pendapat yang kurang benar.

f. Penggunaan media

Guru menggunakan media pelajaran, guru menyuruh siswa untuk mencari referensi lain dalam mengerjakan tugas mereka.

g. Bentuk dan cara evaluasi

Bentuk dan cara evaluasi yang dilakukan guru adalah mereview pelajaran dengan pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang dijelaskan.

h. Menutup pelajaran

Sebelum menutup pelajaran guru menyimpulkan materi yang sudah dijelaskan tadi. Guru menjelaskan materi yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya. Kemudian guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa. Jika pelajaran pada jam terakhir ditutup dengan lagu wajib.

i. Perilaku Siswa

Perilaku siswa didalam jam belajar cukup perhatian terhadap pelajaran yang disampaikan oleh guru. Mayoritas perilaku siswa didalam jam belajar aktif. Siswa tidak diam saja ketika jam belajar berlangsung, mereka aktif bertanya yang berkaitan dengan materi yang disampaikan.

## **B. Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)**

### **1. Persiapan mengajar**

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

a. Konsultasi dengan guru pembimbing.

Konsultasi guru pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar guru memberikan materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk memberikan evaluasi cara mengajar mahasiswa PPL.

b. Penguasaan materi

Materi yang akan disampaikan pada siswa harus sesuai dengan kurikulum yang digunakan. Selain menggunakan buku paket, buku referensi yang lain juga digunakan agar proses belajar mengajar berjalan lancar, mahasiswa PPL juga harus menguasai materi. Yang dilakukan adalah menyusun materi dari berbagai sumber bacaan kemudian mahasiswa mempelajari materi itu dengan baik.

c. Penyusunan Rencana Pembelajaran

Penyusunan rencana pembelajaran sangat diperlukan. Hal ini dilakukan guna persiapan atau skenario apa yang akan dilakukan pada saat mengajar dikelas. Selain itu pembuatan RRP ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui seberapa jauh materi yang akan kita ajarkan. Dalam artian bahwa pembuatan RPP ini merupakan pedoman guru dalam mengajar.

d. Pembuatan media pembelajaran

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pembelajaran adalah suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada siswa agar mudah dipahami oleh siswa. Media ini selalu dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan.

e. Pembuatan alat evaluasi

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh siswa dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa pengambilan nilai gerakan dan penugasan.

2. Tahap PPL

Pada tahap ini ada empat hal yang harus dilakukan oleh mahasiswa, yaitu: a. Program Mengajar

Mahasiswa melakukan praktik mengajar terbimbing, yakni penentuan materi yang akan diajarkan sesuai dengan intruksi dari guru pembimbing. Guru mengarahkan pelaksanaan dan metode yang akan

digunakan dalam proses belajar mengajar. Namun guru pendamping tetap bertanggung jawab atas semua pelaksanaan kegiatan belajar mengajar.

b. Bimbingan dan monitoring

Pembimbingan dan monitoring dilaksanakan oleh DPL dan guru pembimbing.

c. Penyusunan laporan

Penyusunan laporan dikerjakan secara individu. d.

Evaluasi

Evaluasi dibutuhkan dalam bimbingan konseling untuk peningkatan layanan bimbingan. Evaluasi ditujukan pada program kerja praktikan yang melaksanakan PPL oleh guru pembimbing. Evaluasi bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa dan aspek penguasaan kemampuan profesional, personal dan interpersonal. Format penilaian meliputi penilaian proses pembelajaran, satuan layanan.

3. Program PPL

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa diharuskan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Sebelum pembuatan RPP mahasiswa terlebih dahulu membuat silabus yang akan digunakan sebagai pedoman pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka selama satu semester.

b. Praktik mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar di SMA Negeri 1 Pakem berlangsung mulai tanggal 22 Juli 2016 sampai dengan 14 September 2016. Kelas yang digunakan untuk Praktik Pengalaman Lapangan yakni kelas X MIPA 1, X MIPA 2, serta X MIPA 3. Pelaksanaan mengajar dilaksanakan pada 5 kelas tersebut dikarenakan guru pembimbing mengampu seluruh kelas X hingga kelas XII. Pada pelaksanaannya juga harus berbagi jam dengan mahasiswa PPL dari perguruan tinggi lain. Sehingga tidak banyak kegiatan mengajar yang dapat dilakukan.

Selama proses pelaksanaan praktik mengajar, terdapat 3 proses kegiatan yang dilakukan, yaitu:

a) Kegiatan awal

Kegiatan ini bertujuan untuk mempersiapkan siswa dalam mengikuti pelajaran yang akan dilaksanakan, meliputi: membuka pelajaran, salam, berdoa, presensi siswa, apersepsi.

b) Kegiatan inti

Kegiatan ini merupakan penyajian, Hal-hal yang harus diperhatikan dalam hal ini adalah penguasaan materi; mahasiswa harus benar-benar menguasai materi yang akan disampaikan, agar proses KBM dapat berjalan dengan lancar.

c) Kegiatan Akhir

Kegiatan ini dilakukan setelah materi pengajaran disampaikan dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Mengevaluasi siswa dengan pertanyaan.
- 2) Menanyakan kesimpulan
- 3) Berdoa, salam, menyanyikan lagu nasional.

Dalam praktek mengajar, praktikan didampingi guru pembimbing untuk melakukan penilaian, melakukan evaluasi, dan memberikan masukan dalam praktik mengajar selanjutnya. Dalam praktik mengajar mandiri mahasiswa harus benar-benar mampu:

- 1) Mengelola dan menguasai kelas
- 2) Mengusai materi dan tepat dalam memilih metode mengajar
- 3) Mengatur waktu yang tersedia
- 4) Memberi penguatan kepada siswa.

d) Jadwal Mengajar

Addapun jadwal kegiatan mengajar dapat dilihat pada lampiran.

4. Evaluasi dan Bimbingan

Pelaksanaan praktik mengajar ini tidak lepas dari peranan guru pembimbing. Sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar, praktikan masih banyak kekurangan dan mengalami beberapa kesulitan dalam melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar di kelas. Dalam hal ini praktikan membutuhkan arahan dan bimbingan dari guru.

Sehubungan dengan hal tersebut, guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan karena selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan. Baik mengenai administrasi guru maupun dalam praktik mengajar. Seperti misalnya ketika selesai mengajar dan praktikan mengalami kesulitan dalam mengajar maka praktikan akan berkonsultasi kepada guru pembimbing. Kebanyakan praktikan



mengkonsultasikan bagaimana cara menguasai kelas dan menangani atau menghadapi siswa yang kurang memperhatikan pelajaran sehingga siswa dapat mengikuti pelajaran dengan baik. Kemudian guru pembimbing akan memberikan arahan dan masukan dari masalah yang dihadapi praktikan.

### **C. Analisis Hasil Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)**

#### **1. Refleksi Kegiatan PPL**

Setiap pengalaman tentunya memberikan sebuah arti bagi Makhlu Nya, tinggal bagaimana manusia memaknai maksud dari setiap pengalaman tersebut. Demikian juga dalam pengalaman praktikan selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pakem. Sehingga praktik pengalaman lapangan ini benar-benar menjadi momentum pembelajaran yang tepat bagi setiap calon guru agar harapannya kelak menjadi guru yang profesional. Praktikan dalam pelaksanaan PPL sendiri sangat berperan penting dalam pengembangan pembelajaran maupun keterlibatannya dalam mencerdaskan peserta didik yang kemudian harapan nantinya tercipta lulusan yang lebih baik.

Dalam pelaksanaan PPL ini sendiri juga bukan tanpa hambatan melainkan ada beberapa hambatan dalam pembelajaran selama pelaksanaannya. Hal tersebut dikarenakan kurangnya kesiapan praktikan dalam penguasaan materi yang diajarkan. Kurangnya penguasaan media pembelajaran. Namun hal tersebut dapat menjadi evaluasi untuk praktikan dan memeberikan solusi terbaik agar kegiatan pembelajaran sejalan dengan apa yang telah direncanakan/ diharapkan. Sehingga bagi praktikan sendiri sangat perlu untuk mempersiapkan lebih baik/matang sebelum melaksanakan kegiatan belajar mengajar untuk kedepannya. Pelaksanaan PPL pada tahun-tahun selanjutnya diharapkan praktikan lebih peka dalam melaksanakan observasi pada awal kegiatan PPL, sehingga hambatan yang ditemukan selama pengamatan / observasi dapat segera mungkin dievaluasi dan dipersiapkan solusi yang tepat sehingga persiapan dalam pelaksanaan pembelajaran akan lebih baik / terencana serta berjalan dengan lancar.

Dari pelaksanaan PPL yang kegiatan-kegiatannya telah direncanakan maka hasilnya dapat dianalisis dan kemudian direfleksikan untuk kemajuan. Berdasarkan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi

yang dilakukan praktikan, dapatlah dianalisis dan diambil beberapa hal sebagai acuan kegiatan di masa mendatang sebagai berikut.

Ada beberapa hambatan yang dihadapi praktikan dalam praktik mengajar, antara lain:

- a. Masalah adaptasi praktikan dengan lingkungan dan komponen yang ada di sekolah termasuk dengan siswa.
- b. Mahasiswa merasa kesulitan ketika keadaan kelas yang terlalu ramai dan tidak kondusif.
- c. Mahasiswa merasa kesulitan ketika prasarana (LCD) belum ada di kelas.
- d. Mahasiswa merasa kesulitan ketika menghadapi kelas di jam ke 7 – 8, siswa banyak yang kurang fokus karena sudah siang dan lelah.
- e. Mahasiswa merasa kesulitan ketika menghadapi kelas jam ke 3-4, karena terpotong istirahat. Hal ini menyebabkan susah mengkondisikan siswa kembali, sehingga waktu memulai pelajaran mundur.

Pada saat praktikan menemui hambatan-hambatan tersebut, praktikan berusaha mencari solusi sebagai refleksi untuk meminimalisir hambatan-hambatan tersebut dengan cara:

- a. Praktikan harus lebih aktif melakukan pendekatan dengan seluruh komponen yang ada di sekolah.
- b. Lebih mempersiapkan mental serta materi pembelajaran agar lebih lancar saat mengajar.
- c. Mendesain proses kegiatan belajar mengajar sedemikian rupa, misalnya dengan metode pembelajaran yang menarik agar siswa lebih termotivasi untuk memperhatikan pelajaran.
- d. Melakukan pendekatan kepada siswa untuk lebih mengetahui karakter masing-masing siswa.
- e. Konsultasi kepada Guru Pembimbing jika ada hal yang perlu ditanyakan, untuk perbaikan ke depannya saat mengajar.
- f. Jika merasa kesulitan dengan kondisi kelas yang ramai dan kurang kondusif. Biasanya mahasiswa mendekati siswa yang menjadi sumber keramaian dan diberi pertanyaan-pertanyaan. Tujuannya selain agar siswa memperhatikan juga sebagai evaluasi.

g. Jika merasa kesulitan dengan prasarana ( LCD ) yang belum ada dikelas. Mahasiswa sebelum masuk kelas harus meminjam LCD di TU terlebih dahulu.

h. Jika merasa kesulitan ketika menghadapi jam ke 7-8 kita harus bisa bersikap bijak kepada siswa. Kita harus banyak memotivasi siswa agar tetap semangat dan menggunakan media yang mampu membangkitkan konsentrasi dan ketertarikan siswa.

i. Jika merasa kesulitan ketika menghadapi kelas di jam ke 3-4, harus pandai untuk membangun konsentrasi siswa dan mengkondisikan kembali.

Dari pengalaman-pengalaman yang didapat oleh praktikan di atas tentunya akan sangat berguna sebagai bekal untuk membentuk ketrampilan bagi seorang calon guru sehingga diharapkan kelak akan menjadi guru yang professional dan berdedikasi tinggi. Secara umum praktik mengajar ini berjalan dengan lancar. Hal ini tidak terlepas dari persiapan yang dilakukan oleh praktikan. Selain itu keberhasilan dan kelancaran tersebut juga tak lepas dari bimbingan dan arahan Ibu Dra. Sri Istiyari selaku guru pembimbing, Ibu Dra. Rumiwiharsih, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan PPL, serta rekan-rekan sesama praktikan yang juga banyak membantu keberhasilan pelaksanaan praktik mengajar ini.

### **BAB III**

#### **PENUTUP**

##### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan sejak tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016 di SMA Negeri 1 Pakem, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
2. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik siswa sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
3. PPL mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan.
4. PPL memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki dalam kegiatan pembelajaran.

##### **B. Saran**

Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak yang bersangkutan berdasarkan hasil pengalaman praktikan selama melaksanakan PPL, antara lain:

###### **1. Untuk Guru Pembimbing**

- a. Guru pembimbing seperti teman sendiri, cara memberi arahan, masukan, motivasi dan evaluasi tidak menjatuhkan praktikan, sehingga praktikan tetap semangat.
- b. Cara penyampaian materi sangat menarik tetapi materi pembelajaran perlu ditambah agar bervariasi.

###### **2. Untuk SMA Negeri 1 Pakem**

- a. Koordinasi yang baik perlu ditingkatkan lagi antara mahasiswa, koordinator PPL, dan guru pembimbing.
- b. Sekolah diharapkan dapat menindaklanjuti hal-hal seperti kegiatan siswa di sekolah yang selama ini masih terbengkalai seperti koperasi siswa, OSIS siswa, dll.
- c. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara mahasiswa dengan seluruh keluarga besar SMA Negeri 1 Pakem, meskipun PPL sudah berakhir. Sekolah

diharapkan dapat menambah, memperbaiki dan menjaga prasarana penjasorkes agar prestasi olahraga di SMA Negeri 1 Pakem meningkat.

- d. Minat dan bakat siswa di bidang olahraga tidak boleh dibatasi, jika dibatasi bakat dan minat siswa di bidang olahraga akan sia-sia dan hilang.
- e. Harus ada koordinasi antara sekolah dengan kantor Kelurahan Pakem bagaimana solusi dari bola yang jatuh di lingkungan kelurahan agar ke dua belah pihak sama-sama tidak dirugikan.
- f. Sesegera mungkin membuat ruang olahraga yang benar-benar khusus untuk alat-alat olahraga untuk memudahkan merawa , menjaga dan menginventaris alat-alat olahraga agar tidak mudah rusak atau hilang

### **3. Untuk LPPMP**

- a. Pelaksanaan pembekalan hendaknya disampaikan jauh-jauh hari sehingga mahasiswa bisa lebih matang dalam persiapan untuk pelaksanaan PPL
- b. Dapat mengadakan suatu pengawasan baik langsung maupun tidak langsung.
- c. LPPMP sebaiknya memiliki prioritas sekolah yang layak dan perlu untuk digunakan sebagai tempat praktek mengajar.
- d. Waktu pelaksanaan kegiatan PPL jangan disatukan dengan kegiatan KKN, karena mahasiswa merasa terforsir tenaganya.

### **4. Untuk Mahasiswa PPL yang akan datang**

- a. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyak-banyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PPL sebaik-baiknya.
- b. Rasa kesetiakawanan, solidaritas, dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
- c. Praktikan sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya.
- d. Praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggungjawab.
- e. Pembuatan perangkat pembelajaran yang lengkap dan baik untuk persiapan pelaksanaan mengajar.
- f. Mempersiapkan sedini mungkin materi yang akan diberikan kepada peserta didik agar dapat meminimalisasi kesalahan-kesalahan konsep.
- g. Praktikan harus banyak membaca referensi tentang materi yang akan diajarkan, dan sering berkonsultasi dengan guru pembimbing.
- h. kegiatan PPL seyogyanya mahasiswa mencari informasi secara akurat mengenai sekolah.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim PPL UNY. 2014. *Materi Pembekalan PPL UNY Tahun 2014*.

*Yogyakarta*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim PPL UNY. 2043. *Panduan PPL 2014 Universitas Neger Yogyakarta*.

*Yogyakarta* : Universitas Negeri Yogyakarta.



MATRIK PROGRAM KERJA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMA NEGERI 1 PAKEM  
Alamat : Tegalsari, Pakembinangun, Pakem, Sleman, DIY

Nama Mahasiswa : Dwi Bagus Andika	Nama Sekolah : SMA N 1 Pakem
NIM : 13406241047	Alamat Sekolah : Pakem, Sleman, DIY
Fak/Jur/Prodi : FBS/Seni Tari/Pend. Seni Tari	Guru Pembimbing PPL : Dra. Sri Istiyari
Dosen Pamong PPL : Dra. Rumi Wiharsih, M.Pd	Dosen Pembimbing PPL : Dra. Rumi Wiharsih, M.Pd

No.	Kegiatan	Jam per minggu								Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	<b>Pembuatan Program PPL :</b>									
	e. Observasi	2	1	2						5
	f. Penyusunan Matrik Program Kerja	2	1							3
	g. Rapat dan Evaluasi Kelompok	3	3	2	2	2	2	3	3	20
	h. Observasi KBM GPL di kelas	2	2							4
2.	<b>Administrasi Pembelajaran dan Guru :</b>									
	e. Buku Induk		2							2
	f. Silabus	3	2				2			7
	g. Jadwal Piket	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	h. Fiksasi ke Waka Kurikulum		2	1						3
3.	<b>Pembelajaran Kurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>									
	d. Pra Pelaksanaan Mengajar									
	5) Konsultasi	2	1				1	2		6
	6) Pembuatan RPP	2	3			2				7

[illegible]



Pakem, September 2015

Mengetahui

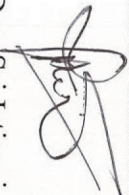
DPL-PPL  
Universitas Negeri Yogyakarta,



Dra. Rumi Wiharsih, M.Pd

-----  
NIP. 19620424 19811 2 001

Guru Pembimbing,



Dra. Sri Istiyari

-----  
NIP. 19650813 199403 2 004

Mahasiswa



Dwi Bagus Andika

-----  
NIM. 13406241047



## CATATAN HARIAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Nama Mahasiswa : Dwi Bagus Andika R.

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Pakem

NIM : 13209241047

Alamat Sekolah : Jl. Kaliurang KM. 17,5 Pakem, Sleman

Fak / Jur / Prodi : FBS / Seni Tari / Pend. Seni Tari

Guru Pembimbing : Dra. Sri Istiyari

Dosen Pembimbing : Rumi Wilarsih, M.Pd

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Uraian Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Tandatangan
01	Jumat, 15 - 07 - 16	08.00 - 11.00	* Upacara pelepasan KKN - PPL di GOR UNY	* diikuti oleh seluruh mahasiswa KKN - PPL semester khusus dari kependidikan dan non-kependidikan	
02	Sabtu, 16 - 07 - 16	07.00 - 09.00  09.00 - 10.30	* Membersihkan posko/ruang PPL  * Pendampingan informasi MPDB/PLS di aula SMAN 1 Pakem	* membersihkan barang yg sudah tidak terpakai dan menata, serta menyapu.  * ikut hadir dalam acara pengamplasan informasi /mengenal masa orientasi siswa /penjelasan lingkungan sekolah bersama pengurus OSIS, MPK serta peserta didik baru	

		11.00 - 12.30	*Rapat dan evaluasi kelompok di posko PPL	* diikuti seluruh mahasiswa PPL di SMAN 1 Pakem * membahas kegiatan piket	
03	Senin, 18-07-16	07.00 - 08.00	* Upacara rutin hari senin, sekaligus pembuatan PLS dan pengenalan mahasiswa PPL	* diikuti oleh seluruh warga SMAN 1 Pakem	
		08.00 - 08.30	* Rapat insidental kelompok PPL	* upacara diakhiri dengan khalid - bihalid oleh seluruh warga SMAN 1 Pakem	
		08.50 - 09.30	* Bertemu Bu Istiyari selaku guru pembimbing lapangan	* membahas pembagian tugas selama PLS	
		10.00 - 13.00	* membuat perangkat mengajar	* konsultasi perangkat mengajar	
04	Selasa, 19-07-16	07.30 - 08.30	* Jaga piket lobby	* membuat perangkat mengajar (RPP, Silabus, Matrik)	
		09.00 - 10.00	* Jaga di Aula	* mencatat / merekap daftar siswa tamu bersama Trihandika	
		11.00 - 12.00	* membuat bahan ajar & media ajar	* mengikuti kegiatan PLS	
		12.30 - 13.00	* Mengju perpustakaan	* mengerjakan (merevisi perangkat mengajar	
		13.15 - 14.00	* membuat perangkat mengajar	* meminjam buku seni Budaya	
				* melanjutkan membuat bahan ajar	

05	Rabu, 20-07-16	07.00-08.00 08.00-11.00 12.00-14.00	* Jadwal Piket * Jaga di aula * Membuat bahan ajar	* piket di Lobby bersama Triandika * mengikuti kegiatan PLS * melanjutkan membuat & merevisi perangkat mengajar * evaluasi, dan membahas jadwal piket	
06	Kamis, 21-07-16	07.00-08.00 09.00-09.15 10.00-12.30 13.00-13.50 14.00-14.30	* Fiksasi RPP, Silabus dan matrik kepada GPL * mengisi jam kosong di kelas XI IPA 2 * membuat media pembelajaran * Jadwal piket lobby * Rapat Kelompok PPL	* menemui GPL untuk membahas konsultasi mengenai RPP, silabus dan matrik * mengisi jam kosong dengan berkenalan bersama shinta * membuat slide Power Point berisi materi tentang tari yg akan disampaikan * membahas agenda yg akan dilakukan besok dan evaluasi kegiatan hari ini	
07	Jumat, 22-07-16	07.00-08.00 08.30-09.15	* Persiapan masuk kelas * Masuk kelas XI IPS 2	* membantu shinta menyiapkan perangkat mengajar dan meminjam LCD * mendampingi shinta saat berada di kelas, menyiapkan LCD dll * kegiatan sedikit terhambat karena LCD sempat tidak menyala	



08	Sabtu, 23-07-16	07.00 - 08.00	* konsultasi dengan guru pembimbing	* evaluasi hasil mengajar pada hari jumat * perubahan format silabus terbaru * membantu pak sigit + menyiapkan kursi di lab bahasa (Posko PPL) sebagai kelas penitipan kelas XII	
09	Senin, 25-07-16	07.00 - 08.00  08.00 - 09.30	* Upacara  * masuk di kelas XI IPS 2	* diikuti oleh seluruh warga SMA N 1 Pakem dan mahasiswa PPL * menggantikan Bu Istiyari yang tengah tugas diluar (mengampaikan materi batik) * serta memberikan tugas untuk membuat pola batik * bersama shinta * menggantikan Bu Istiyari yg tengah tugas diluar (mengampaikan materi batik) * memberikan tugas membuat pola batik	
10	Selasa, 26-07-16	07.00 - 08.00	* persiapan masuk kelas	* menyiapkan perangkat mengajar untuk kelas XII	

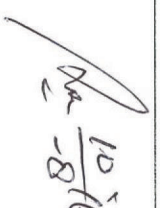
1	0	09.45 - 11.15	* masuk kelas XII IPS 1	* menggantikan Bu Istiyari yang tengah tugas di luar
		12.15 - 13.45	* masuk kelas X IPA 1	* menyampaikan materi mengenai drama teater
		14.30 - 15.00	* Rapat kelompok APL	* menampilkan contoh teater
1	Rabu, 27-07-16	07.00 - 08.45	* masuk kelas X IPA 3	* masuk kelas prattek
		08.45 - 10.10	* Mendampingi Shinta mengajar	* materi perkenalan tari badi dan tarian prattek
		12.15 - 13.45	* masuk kelas XII IPS 2	* membantu Shinta mengajar di kelas X IPS 1
12	Kamis, 28-07-16	08.45 - 10.30	* masuk kelas XII IPA 1	* materi tari badi
				* menggantikan Bu Istiyari yang tengah tugas di luar
				* materi tentang tugas di luar materi tentang drama dan teater
				* menampilkan contoh teater

		10.30 - 10.40	* Izin	* Izin kepada guru piket untuk meninggalkan sekolah keperluan KRS	
13	Jumat, 29-07-16	07.00 - 08.35	* Masuk kelas XI IPA 3	* menggantikan Bu Istiyari yang tengah tugas di luar	
		08.35 - 10.00	* Masuk kelas XI IPS 2	* menyampaikan materi batik dan tugas membuat pola batik	
		10.00 - 11.30	* Masuk kelas XI IPA 2	* mendampingi shinta mengajar praktek dikelas	
				* materi tari Badui	
				* menggantikan Bu Istiyari yang tengah tugas di luar	
				* menyampaikan tugas membuat pola batik	
14	Sabtu, 30-07-16	07.00 - 08.45	* Masuk kelas XI IPA 3	* masuk mengajar kelas praktek	
				* materi pengenalan tari Badui dan dilanjutkan praktek	
		10.30 - 12.00	* Masuk kelas XII IPA 2	* menggantikan Bu Istiyari yang tengah tugas di luar	
				* menyampaikan materi drama dan teater	
				* menampilkan contoh teater	




15	Senin, 01 - 08 - 16	07.00 - 08.30	Upacara rutin	<ul style="list-style-type: none"> <li>* diikuti seluruh warga SMAN 1 Pakem dan mahasiswa PPL</li> <li>* dilanjutkan pelantikan dan serah terima penguru MPPK dari periode 2015/2016 kepada pengurus MPPK periode 2016/2017</li> <li>* mendampingi siswa untuk melanjutkan tugas membuat pola batik</li> <li>* mendampingi siswa untuk melanjutkan tugas membuat pola batik</li> </ul>	
16	Selasa, 02 - 08 - 16	07.00 - 08.30	Jadwal piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Piket di lobby dengan Rinda</li> <li>* Presensi tiap kelas</li> <li>* Membantu Pak Sigit menotang kertas</li> <li>* mengam patikan tugas ke. kelas XII IPS 2</li> <li>* masuk kelas praktek</li> <li>* materi tari badii, melanjutkan dan menambah gerak baru</li> </ul>	
		12.15 - 13.45	Masuk kelas XI PA 1		



17	Rabu, 03-08-2016	07.00 - 08.45	Masuk kelas X MIPA 3	*masuk kelas prattek *mengulang gerakan minggu lalu dan menambahkan ragam gerak yang baru *mendampingi dan membantu Shinta mengajar	
18	Kamis, 04-08-2016	08.00 - 10.15 08.00 - 08.30	*masuk kelas X IPS 1  Jadwal piket	*Piket di lobby bersama (atu) *masuk ke kelas XII IPA 2 menyampaikan tugas dari Pak Suryadi *mencari buku untuk bahan ajar	
19	Jumat, 05-08-2016	08.30 - 09.50	Masuk dikelas X IPS 2	*mendampingi dan membantu mengajar prattek bersama shinta	
20	Sabtu, 07.00-08.30	07.00 - 08.30	Masuk dikelas X IPA 2	*Mengajar kelas prattek *mengulang materi minggu lalu dan menambah ragam gerak baru	

		09.00 - 10.00	Bertemu Bu Istiyari	<ul style="list-style-type: none"> <li>*membantu Bu Ari menyiapkan extra tari (kebutuhan) untuk keperluan shooting profil sekolah</li> </ul>	
	Senin, 08-08-2016	07.00 - 10.00	Persiapan pembuatan profil sekolah	<ul style="list-style-type: none"> <li>*membantu (mengantarkan) guru extra tari mengajar untuk proses shooting profil sekolah</li> </ul>	
	Selasa, 09-08-2016	07.00 - 07.30 08.00 - 17.00	Apel pagi	<ul style="list-style-type: none"> <li>*kegiatan apel pagi dan pembagian job desk siswa, guru karyawan dan mahasiswa ppl</li> <li>*membantu extra tari mempersiapkan untuk pengambilan gambar</li> <li>*latihan bersama extra tari</li> <li>*membantu make-up, sanggul dan kostum untuk pengambilan gambar extra tari ketika pentas (Full dengan kostum make-up)</li> <li>*menunggu kostum dll hingga selesai</li> </ul>	


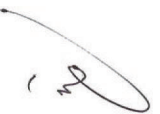
	Rabu, 10-08-16	07.00-08.45	Masuk kelas X IPA 3	*masuk mengajar praktek mengulang materi minggu lalu dan menambah gerak	
		08.45-10.10	Masuk kelas X IPS 1	*membantu dan mendampingi shinta mengajar praktek	
	Kamis, 11-08-16	07.00-08.45	Tugas Piket  Rapat Internal kelompok PPL UNY dan U11 membahas pembagian tugas serta pendamping di tiap kelas serta menjadi juri dalam lomba pembacaan UUD dan pembacaan Dasar Dharma Pramuka dalam rangka HUT SMAN 1 Paten ke-52	* Jaga piket lobby  * Rapat berjalan lancar. <del>se</del> rapat memperoleh keputusan untuk tugas mendampingi kelas dalam lomba kebersihan serta sebagai juri lomba kebersihan, hafalan UUD, hafalan Dasar Dharma Lomba kebersihan : -izzat. -ara Lomba hafalan UUD : Rida -Tiara Lomba hafalan Dasar Dharma Pramuka : -Ilham -Fitri Pendamping : X Mipa 1 : Bogus X Mipa 2 : Clintya X Mipa 3 : Christina X IPS 1 : Fergiana X IPS 2 : Amry	

				XI Mipa 1 Gebri XI Mipa 2 Ang XI Mipa 3 Andri XI IPS 1 Aninda XI IPS 2 Trihandika XII Mipa 1 Ayu & Alung XII Mipa 2 Shinta XI Mipa 3 Mujahid XII IPS 1 Orchita & Dinara XII IPS 2 Dika Hesti	
	Jumat, 12-08-16	07.30 - 09.30	Pendampingan dikelas X Mipa 1 dengan tugas mendampingi siswa membersihkan kelas, kelengkapan kelas, <del>at</del> presensi, daftar kemajuan kelas, serta memasing masing	* Siswa aktif dan bertugas sesuai <del>pekerjaan</del> tugas masing-masing	
		10.00 - 11.00	Mendampingi extra tari untuk mengikuti lomba	diikuti oleh 9 siswa, latihan awal pemberian materi untuk tahap seleksi siswa extra tari	
	Sabtu, 13-08-16	07.30 - 08.30	Pendampingan dikelas X Mipa 1 mengecek kelengkapan kelas, serta menyiapkan siswa yang mengikuti lomba	keadaan kelas bersih dan tertata rapi, Mading sudah terpasang, presensi dan daftar kemajuan kelas sudah dilengkapi	



		09.00 - 10.00	Upsta dalam rangka HUT SMAN 1 Pakem serta memperingati Hari Pramuka	dikuti oleh seluruh warga SMAN 1 Pakem, berjalan lancar	
		10.30 - 12.00	Bersama seluruh warga SMAN 1 Pakem untuk perayaan HUT SMAN 1 Pakem	perayaan berjalan lancar dan mampu menghibur seluruh warga SMAN 1 Pakem	
	Senin, 15 - 8 - 2016	14.00 - 16.00	Mengajar ekstrakurikuler	Bejalan lancar, diikuti oleh 9 siswa	
	Selasa, 16 - 8 - 2016	11.30 - 12.50	Mengajar dikelas X MiPa 1	*Berjalan lancar, salah satu peserta didik tidak mengikuti praktek karena sakit (kelelahan)	
	Rabu, 17 - 8 - 2016	14.00 - 16.00 07.00 - 09.30	Mengajar ekstrakurikuler mengikuti Upacara 17 Agustus di lapangan pojok	*Berjalan lancar, diikuti oleh 9 siswa * diikuti oleh perwakilan mahasiswa PPL UNX-UII dan beberapa siswa dari SMAN 1 Pakem. Upacara berjalan lancar dengan peserta upacara SD, SMP, SMA, Instansi dan mahasiswa KKN	

				se-Paten	
	Kamis, 18-8-2016	07.00-08.45	Piket di Lobby	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Piket bersama Ayu</li> <li>*menyampaikan surat ke-TV</li> </ul>	
		14.30-16.00	Mengajar ekstrakurikuler	<ul style="list-style-type: none"> <li>*berjalan lancar</li> <li>*seleksi siswa untuk kegiatan lomba, terpilih 6 siswa dari siswa</li> </ul>	
	Jumat, 19-8-2016	08.45-10.30	Mengajar kelas X IPS 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>*membantu Shinta mengajar praktik</li> <li>*mengulang gerakan minggu lalu dan menambah ragam selanjutnya</li> <li>*Peserta didik yang hadir 31 dari 32, 1 siswa alpha</li> </ul>	
	Sabtu, 20-8-2016	08.00-08.45	Mengajar kelas X MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>*mengajar praktik</li> <li>*mengulang materi minggu lalu dan menambah materi baru serta membagi kelompok</li> <li>*peserta didik yang hadir 30 dari 32. 2 siswa ijin</li> </ul>	


	Selasa, 23-8-2016	12.15 - 13.45	Mengajar dikelas X Mipa 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berjalan lancar</li> <li>- salah seorang peserta didik tidak mengikuti pelajaran karena kontrol ke rumah sakit</li> <li>- memberi materi praktik ragam gerak tari badi</li> <li>- latihan berjalan lancar oleh 6 penari, dengan materi gerak bagian ending</li> </ul>	
		15.00 - 16.30	Mengajar extra tari untuk lomba		
Rabu 24-08-2016	07.00 - 08.45		Mengajar kelas X Mipa 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kelas praktik berjalan lancar</li> <li>- diikuti oleh 32 peserta didik</li> <li>- mengompaikan ragam gerak terakhir</li> </ul>	
		08.45 - 10.15	Memantau slinta mengajar dikelas X IPS 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kelas berjalan lancar</li> <li>- diikuti oleh 32 peserta didik</li> <li>- mengompaikan ragam gerak terakhir</li> <li>- latihan berjalan lancar salah seorang penari mengalami hadir</li> </ul>	
		14.00 - 16.00	Mengajar extra tari		

Kamis 25-08-2016	07.00 - 08.45	Piket lobby	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ piket bersama Ayu</li> <li>- ada surat izin siswa yang tidak masuk</li> <li>Latihan berjalan lancar dan Perari berangkat semua (berang)</li> <li>- evaluasi gerak</li> </ul>	
Jumat 26-08-2016	08.30 - 10.10	Membantu Shinta mengajar kelas X IPS 2  Mengajar extra tari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- diikuti oleh 32 peserta didik</li> <li>- mengonpaikan ragam gerak terakhir tari badii, serta menyampaikan aspek penilaian latihan berjalan lancar</li> <li>- diikuti 6 perari</li> <li>- evaluasi gerak Hiep perari</li> </ul>	
Sabtu 27-08-2016	07.00 - 08.45	Mengajar kelas X Mipa 2	seluruh peserta didik hadir (32 siswa) mengonpaikan ragam gerak terakhir tari badii	
Senin 29-08-2016	07.00 - 08.45	Upacara Rutin	berjalan lancar dan diikuti seluruh warga SMA ± Palem dan PPL UNY dan U11	
	08.15 - 11.00	Gladi bersih untuk lomba tari	- diikuti oleh seluruh siswa yang mengikuti lomba (tari, paduan suara, puisi, cipta lagu)	



				dan disaksikan oleh guru seni budaya	
	Selasa 30-08-2016	12.15-13.45	Mengajar kelas X Mipa 1	diteliti oleh 31 peserta didik, salah seorang siswa izin karena kontrol ke rumah sakit	
	Rabu 31-08-2016	09.00 - 15.00	Menpersiapkan dan lomba lomba tari di kodim Sleman	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyiapkan segala keperluan mulai rias, sanggul, dan kostum</li> <li>- Berangkat lomba bersama seluruh siswa yang mengikuti lomba dengan Bus</li> <li>- Hasil lomba yaitu Juara 1 lomba tari Juara 2 lomba cipta lagu</li> </ul>	
	Kamis 1-09-2016	07.00 - 08.45	Piket Lobby	<ul style="list-style-type: none"> <li>- presensi keliling</li> <li>- ada surat izin siswa yang datang</li> <li>- dan ada undangan</li> </ul>	
		09.00 - 11.00	Mengerjakan administrasi dan catatan harian	memeriksa perangkat mengajar dan melengkapi catatan harian	

	Jumat 2-09-2016	08.30-10.10	Membantu Skinto mengajar di kelas X IPS 2	seluruh peserta didik hadir dan mengikuti pembelajaran Materi Praktek sudah selesai, kelas diisi dengan pendalaman untuk ujian minggu depan diikuti oleh 6 siswa	
	Sabtu 3-09-2016	03.30-13.00	Mengajar extra tari	mempersiapkan untuk lomba di UGM pada tanggal 3-9-2016 diikuti oleh 6 siswa extra tari	
			Mempersiapkan dan mendampingi dalam lomba budaya nusantara	- menyiapkan rias, sanggul, dan kostum. Serta barang-barang yang akan dibawa - Hasil lomba mendapatkan juara I	
	Senin 5-09-2016	07.00-08.00	21pacara rutin hari senin	-berjalan lancar dan diikuti oleh seluruh warga SMA N 1 Pakem, dan mahasiswa PPL UNY Ull	
		11.00-13.00	Latihan extra tari bersama guru seni budaya	-serta pengumuman pemenang lomba -beberapa gerakan yang dirubah -mendapat kunjungan dari pihak kedim Slemen Bpk Efendi	

	Selasa, 6-03-2016	07.00 - 16.00	Lomba tingkat koran mewadati kotim sleman	<ul style="list-style-type: none"> <li>-mengunjungi riis, sanggul dan kostum</li> <li>-Berangkat lomba dengan bus dari pemerintah kabupaten sleman bersama SMA 1 Ngablak</li> <li>-Peserta lomba dari perwakilan kotim di DIY serta Magelang, Purworejo, Kebumen, Wonorebo</li> </ul>	
	Kabu, 7-03-2016	07.00 - 08.45  08.45 - 10.00  19.00 - 19.30	<p>Mengajar kelas X Mipa 3</p> <p>Membantu Skinta mengajar di kelas X IPS 2</p> <p>Rapat kelompok PPL UNY UIN</p>	<p>Ujian praktek tari Badui berjalan dengan lancar</p> <p>Ujian praktek tari Badui berjalan lancar</p> <p>-membahas administrasi sekolah yang harus diselesaikan</p> <p>-serta membahas persiapan PPL</p>	
	Kamis, 8-03-2016	07.00 - 08.45  10.00 - 10.30	<p>Piket lobby</p> <p>Bertemu Bu Murtiati</p>	<p>-Melakukan presensi kelas</p> <p>-Adanya undangan dan surat izin siswa</p> <p>-membahas administrasi lomba pada minggu lalu</p>	

	Jumat, 9-09-2016	07.00 - 11.00	Memperingati Hari Olahraga Nasional	<p>Disi dengan kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apel pagi</li> <li>- Jalan sehat</li> <li>- Senam bersama</li> </ul> <p>dilanjutkan dengan kegiatan pertandingan basket dan voli</p>	
	Sabtu, 10-09-2016	07.00 - 08.45	Mengajar kelas X MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengambilan nilai praktek tari badi</li> <li>- berjalan lancar</li> </ul>	
	Selasa, 13-09-2016	10.00 - 12.00	Piket lobby	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piket bersama Simta</li> <li>- Adanya surat undangan Olimpiade dari UNNES</li> </ul>	
		12.15 - 13.45	Mengajar kelas X MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengambilan nilai praktek tari badi</li> <li>- berjalan lancar</li> <li>- seluruh siswa hadir (31)</li> </ul>	
	Rabu, 14-09-2016	07.00 - 08.45	Mengajar di kelas X MIPA 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dengan materi sejarah, jenis dan fungsi tari</li> <li>- seluruh peserta hadir (32)</li> <li>siswa</li> </ul>	



		08.45-10.15	Membantu Shinta mengajar di kelas X IPS 1	<ul style="list-style-type: none"><li>-Benda materi sejarah, jenis, dan fungsi tari</li><li>-Pembelajaran sempat terganggu karena LCD tidak menyala</li><li>-Ada beberapa tamu yang mengantarkan surat dan mengambil legalisir ijazah</li></ul>	
		12.00-13.30	Piket lobby		

Am -

Am -



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2016

FO3

Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA  
ALAMAT SEKOLAH

: SMA N 1 PAKEM  
: Jl. Kaliurang Km. 17,5 Pakembangunan

NAMA : Dwi Bagus Andika R  
NIM : 13209241047  
FAK/JUR/PRODI : FBS/ Pend. Seni Tari

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif / Kualitatif	Serapan Dana			
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya
1	Penyusunan RPP, dan bahan mengajar	Penyusunan perangkat mengajar dan media pembelajaran		Rp. 200.000,-		
2	Penyusunan Laporan PPL	Penyusunan 2 buah Laporan		Rp. 65.000,-		
3	Luran Kelompok	Pembelian seragam baik dan pembuatan nama		Rp. 95.000,-		



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2016

FO3

Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	setiap mahasiswa				
4	Pembuatan kenang - kenangan	Pembutan Plakat	Rp. 200.000,-		Rp. 200.000,-
JUMLAH			Rp. 560.000,-		Rp. 560.000,-

Pakem, 14 September 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL



Drs. AGUS SANTOSA

Pembina IV/a

NIP. 19590710 199003 1 003

Dra. Rumiwiharsih, M.Pd

NIP. 19620424 198811 2 001

Dwi Bagus Andika R

NIM. 13209241047



## KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 PAKEM TAHUN PELAJARAN 2016 / 2017

JULI 2016							HBE = 14 hari	AGUSTUS 2016							HBE = 26 hari	SEPTEMBER 2016							HBE = 26 hari	OKTOBER 2016							HBE = 26 hari
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
					1	2			1	2	3	4	5	6						1	2	3								1	
3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13		4	5	6	7	8	9	10		2	3	4	5	6	7	8	
10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20		11	12	13	14	15	16	17		9	10	11	12	13	14	15	
17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27		18	19	20	21	22	23	24		16	17	18	19	20	21	22	
24	25	26	27	28	29	30		28	29	30	31					25	26	27	28	29	30			23	24	25	26	27	28	29	
31																								30	31						

NOVEMBER 2016							HBE = 25 hari	DESEMBER 2016							HBE = 20 hari	JANUARI 2017							HBE = 20 hari	FEBRUARI 2017							HBE = 24 hari
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3	4	5						1	2	3		1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4	
6	7	8	9	10	11	12		4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14		5	6	7	8	9	10	11	
13	14	15	16	17	18	19		11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21		12	13	14	15	16	17	18	
20	21	22	23	24	25	26		18	19	20	21	22	23	24		22	23	24	25	26	27	28		19	20	21	22	23	24	25	
27	28	29	30					25	26	27	28	29	30	31		29	30	31						26	27	28					

MARET 2017							HBE = 27 hari	APRIL 2017							HBE = 25 hari	MEI 2017							HBE = 25 hari	JUNI 2017							HBE = 26 hari	
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU		
			1	2	3	4								1			1	2	3	4	5	6						1	2	3		
5	6	7	8	9	10	11		2	3	4	5	6	7	8		7	8	9	10	11	12	13		4	5	6	7	8	9	10		
12	13	14	15	16	17	18		9	10	11	12	13	14	15		14	15	16	17	18	19	20		11	12	13	14	15	16	17		
19	20	21	22	23	24	25		16	17	18	19	20	21	22		21	22	23	24	25	26	27		18	19	20	21	22	23	24		
26	27	28	29	30	31			23	24	25	26	27	28	29		28	29	30	31					25	26	27	28	29	30			
								30																								

JULI 2017							HBE = 13 hari
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
						1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31						

<b>Libur Umum :</b>	6,7 Juli 2016	: Hari Raya Idul Fitri 1437 H	Pakem, 18 Juli 2016
	12 September 2016	: Hari Besar Idul Adha 1437 H	Kepala SMA Negeri 1 Pakem,
	2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijriah 1438	
	25 Nopember 2016	: Hari Guru Nasional	
	12 Desember 2016	: Maulid Nabi Muhammad SAW	
	25 Desember 2016	: Hari Raya Natal 2016	Drs. AGUS SANTOSA
	1 Januari 2017	: Tahun Baru 2017	Pembina, IV/a
	1 Mei 2017	: Hari Buruh Nasional 2017	NIP. 19590710 199003 1 003
	2 Mei 2017	: Hari Pendidikan Nasional	

### Keterangan :

HBE : Hari-hari Belajar Efektif	2 s.d 7 Januari 2017 Porsenitas Pesdik (sore Hari)
1 s.d 16 Juli 2016 Libur kenaikan kelas	1 - 8 Maret 2017 Penilaian Tengah Semester - 2 (PTS-2)
18 s.d 20 Juli 2016 PLS dan Pendidikan Karakter	6 s.d 11 Maret 2017 Ujian Praktik
1 sd 7 Agustus 2016 kstra Pramuka Sistem Blok Klas XII	13 s.d 15 Maret 2017 perkiraan TPHBS Provinsi
13 Agustus 2016 Hari Ulang Tahun SMA N 1 Pakem	18 Maret 2017 Penyampaian Laporan PTS-2
17 Agustus 2016 Upacara HUT Kemerdekaan RI	24 s.d 26 Maret 2017 Kemah Akhir Tahun Kelas X
29 Agustus s.d 4 September 2016 kstra Pramuka Sistem Blok Klas XI	20 s.d 28 Maret 2017 Ujian Sekolah (US)
13 September 2016 Peringatan Hari Raya Idul Adha	3 s.d 6 April 2017 Ujian Nasional (UN) PBT
1 s.d 8 Oktober 2016 Penilaian Tengah Semester-1 (PTS-1)	13 Mei 2017 Perkiraan Pengumuman Kelulusan
22 Oktober 2016 Penyampaian Laporan PTS-1	30 Mei 2017 Wisuda dan Pelepasan Purna Siswa
19 Oktober 2016 Studi Lingkungan Kelas X	1 s.d 8 Juni 2017 Penilaian Akhir Tahun / Kenaikan Kelas (PAKK)
25 November 2016 Hari Guru Indonesia	17 Juni 2017 Pembagian Rapor Sem.-2 (Kenaikan Kelas)
1 s.d 8 Desember 2016 Penilaian Akhir Semester-1(PAS-1)	19 s.d 24 Juni 2017 Libur Ramadhan
9 - 13 Desember 2016 Studi Tour Kelas XI	27 Juni s.d 1 Juli 2017 Libur Idul Fitri
17 Desember 2016 Pembagian Rapor Semester-1	3 s.d 15 Juli 2017 Libur Semester Genap
19 - 31 Desember 2016 Libur Semester Gasal	17 s.d 19 Juli 2017 Hari-hari Pertama Masuk Sekolah









Lampiran - 5 : Keputusan Kepala SMA Negeri 1 Pakem  
 Nomor ##  
 Tanggal ##  
 Tentang : Jadwal Pelajaran SMA Negeri 1 Pakem Semester- 1 / Ganjil Tahun Pelajaran 2016/2017

HARI	JAM KE	WAKTU	KELAS X					KELAS XI					KELAS XII					PIKET			UDE KODE	NAMA GURU	MATA PELAJARAN						
			MIPA1	MIPA2	MIPA3	IPS1	IPS2	MIPA1	MIPA2	MIPA3	IPS1	IPS2	MIPA1	MIPA2	MIPA3	IPS1	IPS2	GR	BK	WKS									
SENIN	1	07.00-07.45	UPACARA					UPACARA					UPACARA										24 26 2 22  9	35	28	1	Drs. AGUS SANTOSA	Penjasorkes	
	2	08.00-08.45	22	10	11	30	9	18	12	32	14	20	13	25	17	21	33									2	SIGIT ARYANTO, S.Ag	Agama Islam	
	3	08.45-09.30	22	10	11	30	9	18	12	32	14	20	13	25	17	21	33									3	Drs. H. KHOLISIN	Agama Islam	
	4	09.45-10.30	22	11	10	7	23	12	29	25	28	18	17	2	33	21	35									4	Dra. C. SRI HARTININGSIH	Agama Katolik	
	5	10.30-11.15	35	11	10	7	23	12	29	25	28	18	17	2	33	13	31									5	OKTAVIANUS JEFFRY BUDIARTO,S	Agama Katolik	
	6	11.15-12.00	18	26	28	32	11	10	25	12	23	36	27	2	9	13	31									6	Drs. SRI HANDOKO, M.Hum, Lic.Th	Agama Kristen	
	7	12.15-13.00	23	26	28	9	7	29	25	24	20	12	14	13	27	31	32									7	JOKO PRANOTO, S.Pd	PKn	
	8	13.00-13.45	23	33	35	9	7	29	36	24	20	12	14	13	27	31	32									8	SITI KOIRIYAH, S.Pd	PKn	
	9																									9	Dra. DWI HARUMNINGSIH	Bhs.Indonesia	
SELASA	1	07.00-08.00	23	18	11	28	30	21	34	10	19	3	2	25	13	32	24						27 31 34 15 19 20	36	14	10	KUSMARMI, S.Pd	Bhs. Indonesia	
	2	08.00-08.45	23	18	11	28	30	21	34	10	19	3	2	25	13	32	24									11	Drs. SUMARDI	Matematika	
	3	08.45-09.30	16	33	28	11	32	21	7	12	10	3	2	14	9	17	15									12	Dra. RR. ARIS WARI SUBEKT	Matematika	
	4	09.45-10.30	16	33	25	11	24	18	7	32	10	12	27	14	23	20	15									13	DWI HARTINI, S.Pd	Matematika	
	5	10.30-11.15	28	16	25	30	24	18	21	32	34	12	13	17	23	20	31									14	DJAROT PRIJONO, S.Pd	Sejarah	
	6	11.15-12.00	28	16	32	33	2	36	21	29	34	14	13	17	27	15	31									15	FARIDA YULIANA SAFITRI, S.P	Sejarah	
	7	12.15-13.00	20	11	16	18	2	3	21	29	30	14	13	33	27	15	17									16	SUMILAH, S.Pd	Sejarah	
	8	13.00-13.45	20	28	16	18	2	3	12	19	30	34	25	27	24	31	23									17	SRI MAWARTI, S.Pd	Bahasa Inggris	
	9	13.45 - 14.30						3	12	19	36	34	25	27	24	31	23									18	Dra. ALFA NURHASANAH	Bahasa Inggris	
RABU	1	07.00-08.00	25	2	20	32	30	14	12	21	3,	7	27	33	9	17	13						33 7 11 3 6	35	28	19	NIKEN TYAS UTAMI,S.Pd	Bahasa Inggris	
	2	08.00-08.45	25	2	20	32	11	14	12	21	4,	7	27	33	9	17	13									20	Dra. SRI ISTIYARI	Pend. Senibudaya	
	3	08.45-09.30	11	2	26	20	9	12	10	21	6	30	23	29	14	24	17									21	KARYAWAN SETYOTOMO	Penjasorkes	
	4	09.45-10.30	2	26	18	20	9	12	10	7	21	30	23	29	14	24	17									22	SARJUNI	Penjasorkes	
	5	10.30-11.15	2	25	18	33	28	26	29	7	21	10	24	23	13	32	15									23	HAFIDZ IMRON BUDI PRASETYO, S.Pd	Prakarya/KWU	
	6	11.15-12.00	2	25	18	33	17	26	29		3, 4, 6															24	SURYADI, S.Pd	Bahasa Jawa	
	7	12.15-13.00	10	11	32	23	17	24	26		28	18	25	13	29	15	20									25	SRI BUDIRAHAYU, S.Pd	Biologi	
	8	13.00-13.45	10	11	32	23	33	24	26		28	18	25	13	29	15	20									26	TITIK RETNO KUSUMAWATI, S.Pd	Fisika	
	9																									27	WINARNI, S.Pd	Fisika	
KAMIS	1	07.00-08.00	26	22	11	2,	16	12	3	14	10	21	29	24	13	33	9						32 17 10 8 29	36	14	28	Drs. SIGIT WASKITHA	Kimia	
	2	08.00-08.45	26	22	11	5,	16	12	3	14	10	21	29	24	13	33	9									29	MUSTIANTI, S.Pd	Kimia	
	3	08.45-09.30	11	22	8	6	16	26	3	12	7	21	20	13	25	15	33									30	PAIDI, S.Pd	Geografi	
	4	09.45-10.30	11	18	8	16	1	26	14	12	7	23	20	13	25	15	33									31	NETI RATNASARI, S.Pd	Geografi	
	5	10.30-11.15	8	10	26	16	1	20	14	25	32	23	17	7	35	9	21									32	ANTENG SULISTYO, S.Pd	Sosiologi	
	6	11.15-12.00	8	10		2, 5, 6	28	1	20	24	25	32	14	17	7	29	9	21								33	Dra. SUTINAH	Ekonomi	
	7	12.15-13.00	18	8		9	28	25	24	27	23	14	7	35	29	17	21									34	Dra. SRI NGATUN	Ekonomi	
	8	13.00-13.45	18	8		9	28	25	23	27	24	32	7	29	20	17	15									35	PADMA SURYANDARI, S.Pd	BK	
	9	13.45 - 14.30						10	23	36	24	32	35	29	20	17	15									36	DEWI NURSEHA FEBRIANI,S.Pd	BK	
JUMAT	1	07.00-08.00	10	11	23	18	36	29	26	20	12	24	13	9	25	33	2						21 23 13 25	35	28	#REF!	Kepala SMA Negeri 1 Pakem   		

**REKAP JUMLAH JAM MENGAJAR PERHARI**

HARI MENGAJAR	KODE	NAMA GURU	MATA PELAJARAN	HARI MENGAJAR	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	JUMLAH
	1	Drs. AGUS SANTOSA	Penjasorkes					3		3	6
SELAIN JUMAT	2	SIGIT ARYANTO, S.Ag	Agama Islam	SELAIN JUMAT	3	6	6	6	3	6	30
SELASA, RABU, KAMIS	3	Drs. H. KHOLISIN	Agama Islam	SELASA, RABU, KAMIS		6	6	3			15
RABU, SABTU	4	Dra. C. SRI HARTININGSIH	Agama Katolik	RABU, SABTU			6			6	12
	5	JEFRRI	Agama Katolik	KAMIS				6			6
RABU, KAMIS, SABTU	6	Drs. SRI HANDOKO, M.Hum, Lic.Th	Agama Kristen	RABU, KAMIS, SABTU			6	6		6	18
	7	JOKO PRANOTO, S.Pd	PKn		4	2	4	6	4	4	24
KAMIS	8	SITI KOIRIYAH, S.Pd	PKn	KAMIS				6			6
	9	Dra. DWI HARUMNINGSIH	Bhs.Indonesia		5	2	6	6	4	5	28
	10	KUSMARMI, S.Pd	Bhs. Indonesia		5	4	6	5	6	6	32
	11	Drs. SUMARDI	Matematika		5	5	6	2	4	7	29
	12	Dra. RR. ARIS WARI SUBEKTI	Matematika		7	6	7	2	6	4	32
	13	DWI HARTINI, S.Pd	Matematika		6	6	6	4	4	6	32
	14	DJAROT PRIJONO, S.Pd	Sejarah		4	4	2	6	4	4	24
SELASA, RABU	15	FARIDA YULIANA SAFITRI, S.Pd	Sejarah	SELASA, RABU		4	4	4			12
SELASA, KAMIS, SABTU	16	SUMILAH, S.Pd	Sejarah	SELASA, KAMIS, SABTU		6		5		5	16
	17	SRI MAWARTI, S.Pd	Bahasa Inggris		6	6	6	4	5	5	32
	18	Dra. ALFA NURHASANAH	Bahasa Inggris		4	5	6	6	6	6	33
SELASA, SABTU	19	NIKEN TYAS UTAMI, S.Pd	Bahasa Inggris	SELASA, SABTU		4				6	10
	20	Dra. SRI ISTIYARI	Pend. Senibudaya		4	6	4	6	4	6	30
SENIN, KAMIS, SABTU	21	KARYAWAN SETYOTOMO	Penjasorkes		3	6	6	6	3	6	30
	22	SARJUNI	Penjasorkes	SENIN, KAMIS, SABTU	3			3		3	9
	23	HAFIDZ IMRON BUDI PRASETYO, S.Pd	Prakarya/KWU		3	6	6	5	4	6	30
	24	SURYADI, S.Pd	Bahasa Jawa		2	6	6	6	4	6	30
	25	SRI BUDIRAHAYU, S.Pd	Biologi		6	6	6	6	5	4	33
	26	TITIK RETNO KUSUMAWATI , S.Pd	Fisika		2	2	3	4	4	2	17
	27	WINARNI, S.Pd	Fisika		3	3	2	4	2	2	16
	28	Drs. SIGIT WASKITHA	Kimia		4	4	3	4	2	2	19
SNN, SLS, RB, SABTU	29	MUSTIANTI, S.Pd	Kimia		4	4	4	6	4	2	24
SENIN, SELASA	30	PAIDI, S.Pd	Geografi	SNN, SLS, RB, SABTU	2	5	3			4	14
	31	NETI RATNASARI, S.Pd	Geografi	SENIN, SELASA	4	4					8
	32	ANTENG SULISTYO, S.Pd	Sosiologi		5	6	6	4	4	4	29
SELASA, SABTU	33	Dra. SUTINAH	Ekonomi		4	4	6	4	4	6	28
	34	Dra. SRI NGATUN	Ekonomi	SELASA, SABTU		6				6	12
	35	PADMA SURYANDARI, S.Pd	BK		3	1		3		1	8
		DEWI NURSEHA FEBRIANI, S.Pd	BK		2	1	2	1	1		7
JUMLAH					103	136	134	142	87	139	741

Nomor Dokumen	: FM.18. 05/SMAN 1 PAKEM/KUR
Nomor Revisi	: 0
Tanggal Berlaku	: 1 Juli 2015

## SILABUS

### MATA SENI BUDAYA TARI

Satuan Pendidikan : SMA NEGERI 1 PAKEM  
Kelas / Program : X / IPA

#### KOMPETENSI INTI

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive, dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan social dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora, dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Nomor : FM.18.06 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 15 Agustus 2016



Revisi : 01

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengalaman serta bangga terhadap karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	- Menirukan ragam gerak dasar tari berdasarkan konsep, teknik, dan prosedur	- Mengidentifikasi - Menirukan gerak Tari Badui sesuai dengan musik dan hitungan	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca dari berbagai sumber belajar tentang ragam gerak dasar tari berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur</li> <li>Mendengarkan berbagai musik iringan dasar gerak tari</li> <li>Mengamati ragam gerak tari berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur sesuai iringan</li> </ul>	<p><b>Tugas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat deskripsi gerak dasar tari</li> </ul> <p><b>Unjuk Kerja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mempergelarkan tari bentuk sesuai dengan hitungan</li> </ul> <p><b>Produk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>membuat tari bentuk sesuai iringan</li> </ul>	6 JP	- Kemendikbud.  <i>Buku Siswa Seni Budaya Kelas X.</i> Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia. 2014.  Jakarta.  - Smith, Jacqueline, 1985, Komposisi Tari Sesebuah Petunjuk Praktis Bagu Guru, terj. Ben Suharto, S.S.T, Ikalasti Yogyakarta, Yogyakarta.  - Hadi, Y. Sumandiyo, 2012, Koreografi
2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian						
2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan			<p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menanyakan ragam gerakdasar tari berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur</li> </ul>			

<p>pembuatnya</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• menanyakan berbagai macam musik iringan ragam gerak dasar tari</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari contoh gerak dasar tari berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur sesuai iringan</li> <li>• Merangkai berbagai gerak dasar tari sesuai dengan teknik, konsep, dan prosedur sesuai iringan</li> <li>• Mendiskusikan gerak dasar tari berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur sesuai iringan</li> <li>• Mendiskusikan berbagai macam musik iringan gerak dasar tari</li> </ul>			<p>(Bentuk – Teknik – Isi), Cipta Media, Yogyakarta.</p> <p>- Nusantara, yayat. 2007. <i>Seni Budaya untuk SMA Kelas X</i>. Jakarta.: Erlangga.</p> <p>- Kartono, Aryo. 2004. <i>Berkreasi Seni</i>. Jakarta : Ganeca Exact.</p> <p>- Video Tari Badui</p>
<p>3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur dalam menirukan ragam gerak dasar tari</p>						
<p>4.1 Menirukan ragam gerak dasar tari sesuai dengan hitungan/ketukan</p>						



			<p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerakdasar tari di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak dasar tari daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain</li> <li>• Membandingkan musik iringan gerak dasar tari di lingkungan tinggal siswa dengan daerah lain</li> </ul> <p><b>Mengomunikasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan rangkaian gerak dasar tari berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur sesuai iringan</li> </ul>			
--	--	--	---	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat sinopsis gerak dasar tari sesuai dengan tari yang di peragakan secara sederhana</li> </ul>			
--	--	--	---	--	--	--

Pakem, 1 Juli 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran



Dra. Sri Istiyari

Pembina, IV/a

NIP 19650813 199403 2 004

Mahasiswa PPL



Dwi Bagus Andika R

Pendidikan Seni Tari UNY

NIM 13209241047

Nomor : FM.18.06 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 15 Agustus 2016



Nomor : FM.18.06 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 15 Agustus 2016



Revisi : 01

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan	: SMA NEGERI 1 PAKEM
Mata pelajaran	: Seni Budaya Tari
Kelas / Semester	: X / Ganjil
Materi Pokok	: Pengertian dan Jenis Karya Tari
Alokasi Waktu	: 2 Jam Pelajaran (1 pertemuan)

---

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

(dirumuskan berdasarkan KD, dengan menggunakan kata kerja operasional yang dapat diamati dan diukur, yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan)

Melalui kegiatan pemodelan, diskusi, presentasi, dan penugasan, peserta didik dapat menganalisis unsur pembangun puisi dan menulis puisi dengan memerhatikan unsur pembangunnya secara jujur dan bertanggung jawab.

### B. KOMPETENSI INTI (KI)\*

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

### C. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

#### Kompetensi Dasar pada KI 3

- 3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur tentang tari tradisi daerah setempat.

Indikator:

1. Mendiskripsikan konsep, teknik dan prosedur dalam menirukan ragam gerak tari.

#### Kompetensi Dasar pada KI 4

- 4.1 Menirukan ragam gerak dasar tari sesuai dengan hitungan / ketukan.

Indikator:

1. Menyajikan ragam gerak tari sesuai dengan hitungan / ketukan.

## D. MATERI PEMBELAJARAN

### 1. Pengertian Tari

- a. Menurut Soedarsono tari adalah ekspresi jiwa manusia melalui gerak-gerak yang indah dan ritmis
- b. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia adalah gerakan badan (tangan dan sebagainya) yang berirama, diiringi dengan bunyi-bunyian (musik, gamelan dan sebagainya)
- c. Menurut Soeryadiningrat tari adalah gerak dari seluruh bagian tubuh manusia yang disusun selaras dengan iringan musik yang memiliki makna tertentu.

### 2. Jenis –Jenis Karya Tari

Jenis karya tari dibagi menjadi 3, yaitu:

- a) Tari berdasarkan sumber gerak
- b) Tari berdasarkan bentuk penyajiannya
- c) Tari berdasarkan fungsinya

#### a. Tari berdasarkan sumber gerak

Berdasarkan sumber gerak tari dibagi menjadi 2 yaitu: tari tradisional dan tari kreasi

#### 1. Tari Tradisional

Tari Tradisional adalah suatu tarian yang menggabungkan semua gerakan yang mengandung makna tertentu. Tari tradisional diwariskan secara turun temurun. Tari Tradisional dibagi menjadi 2 yaitu Tari Rakyat dan tari Klasik

##### • Tari Rakyat

Tari Rakyat yaitu tari yang hidup dan berkembang dikalangan masyarakat. Contoh tari rakyat yaitu Tari Jaipong, tari Tayub. Tari Jaipongan adalah sebuah jenis tari pergaulan tradisional masyarakat Sunda, Jawa Barat.

Ciri-ciri tari rakyat adalah sebagai berikut.

1. Pola-pola gerak sangat ditentukan dengan konteksnya, sehingga tari rakyat biasanya memiliki tema tertentu.
2. Bersifat sosial dan memiliki nilai seni yang sedang.
3. Perbendaharaan gerakanya terbatas sekadar cukup untuk memberikan aksan kepada

4. peristiwa-peristiwa adat yang khas dari suku bangsa yang bersangkutan.
5. Berasal dari rakyat, oleh rakyat, dan untuk rakyat.
6. Terbatas pada wilayah adat tertentu.



Tari Tayub



Tari Jaipong

- Tari Klasik

Tari Klasik adalah tari yang hidup dan berkembang di lingkungan keraton.

Ciri – ciri tari klasik adalah:

- ✓ Mengalami kristalisasi keindahan yang tinggi  
Tari klasik hidup lebih dari 1 abad, jadi tari Klasik ini terdapat keunikan – keunikan tersendiri. Sehingga memiliki nilai seni yang tinggi.
- ✓ Hidup dikalangan raja – raja  
Tumbuh dan berkembang dari kalangan bangsawan, tari yang digunakan untuk kegiatan ritual, upacara.
- ✓ Adanya standarisasi / patokan  
Karena hidup di lingkungan keraton, tari klasik terdapat patokan yang jelas. Pola – pola gerak sudah ditentukan.

Contoh Tari Klasik adalah Tari Bedhaya, tari srimpi, tari Klana Alus, dll.



Tari Srimpi

## 2. Tari Kreasi

Nomor : FM.18.06 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 15 Agustus 2016



Revisi : 01

Tari kreasi adalah tarian yang gerakannya merupakan perkembangan antara gerak tari klasik dan tari rakyat.

Tari kreasi adalah tari yang memiliki ciri gerak yang tidak lagi mengikuti pola-pola dan ramuan-ramuan yang menetap. Tari kreasi berasal dari tari tradisional yang sudah dikembangkan

Contohnya adalah:

Tari Merak, Tari Rara Ngigel, Tari Manipuri



Tari Merak

b. Tari berdasarkan bentuk penyajiannya

Berdasarkan bentuk penyajiannya, jenis tari dibagi menjadi 4 macam yaitu tari tunggal, tari berpasangan, tari kelompok dan tari massal

a. Tari tunggal

Tari Tunggal merupakan tari yang disajikan dan dibawakan oleh satu orang penari, baik perempuan maupun laki-laki. Akan tetapi, tari tunggal tidak mutlak harus ditarikan oleh seorang penari. Hal ini berarti bahwa si penari harus mempunyai kemampuan trampil dalam olah gerak, peka terhadap irama gending, dapat mengekspresikan tari dibawakan, baik koreografinya maupun karakter tari dengan penuh percaya diri, serta dapat mengolah, mengisi ruang pentas.

Sebagai persiapan dalam belajar tari tunggal perlu diperhatikan beberapa hal sebagai bekal yaitu sebagai berikut :

- Penguasaan ragam gerak sesuai koreografi
- Penguasaan irama seiring jiwa / karakter tari
- Penguasaan ruang pentas
- Rasa percaya diri

Contoh tari putri tunggal anatara lain Manipuri, golek, gambyong, batik, bondan

Contoh tari putra alus tunggal antara lain gunungsari, menak koncar, pamungkas

Contoh tari putra gagah tunggal antara lain cantrik, kelinci, topeng klana, gatotkaca, kuda – kuda



Tari Kandagan



Tari Gambyong

- b. Tari berpasangan merupakan tarian yang dibawakan oleh dua penari. Untuk tarian duet tersebut, penari dapat berpasangan sejenis (pria dengan pria atau wanita dengan wanita) atau berpasangan tidak sejenis (pria dengan wanita)

Karakteristik tari berpasangan adalah sebagai berikut:

- Tari berpasangan memiliki dua gerak, yaitu gerak berlawanan dan gerak bersamaan
- Saling mengisi, artinya kedua penari harus saling mengisi dalam melakukan gerak sehingga ada keharmonisan gerak. Penari berpasangan juga harus saling mengisi dalam melakukan ekspresi
- Harus tercipta ketentuan antara gerak dan ekspresi kedua penari agar tarian yang disajikan akan tampak mengalir seolah – olah tanpa henti

Contoh tari berpasangan yaitu tari Bambang Cakil, Tari Karonsih, Tari Srikandi Mustakaweni.





Tari Karonsih



Tari Panyembrama

- c. Tari kelompok merupakan tari yang dilakukan oleh beberapa penari dimana antara satu penari dengan penari yang lain gerakannya berbeda, meskipun gerakannya tidak sama tetapi gerakan tersebut ada hubungan yang merupakan jalinan untuk mencapai keterpaduan. Contoh tari kelompok: Tari Bedhaya, Tari Srimpi, Tari Kecak, Tari Saman



Tari Saman



Tari Bedhaya Manten

- d. Tari masal merupakan tari yang dilakukan oleh banyak penari dengan ragam gerak yang sama, dan antara penari satu dengan penari yang lain, tidak ada jalinan gerak yang saling melengkapi. Penyajiannya memerlukan tempat yang luas seperti lapangan, aula dan lain sebagainya.

Tari yang banyak melibatkan penari dibedakan menjadi 2 yaitu

- Tari kelompok non cerita artinya tari dengan bentuk koreografi.

Susunan gerak tari kelompok yang bertemakan ( nondramatik)

Contoh tari tunggal gambyong, jaranan, tayub, tari dolanan anak

- Tari kelompok yang menggunakan cerita ( dramatic) dapat berwujud fragmen atau cerita singkat. Contohnya tari pejuang, sendratari jika tarub, langen driyan menak jinggo leno



Tari Gendewa



Sendratari Ramayana

#### c. Tari berdasarkan Fungsinya

Upacara Adat tari dapat digunakan sebagai sarana upacara. Jenis tari ini banyak macamnya, seperti tari untuk upacara keagamaan dan upacara penting dalam kehidupan manusia. Tari upacara banyak hidup dan berkembang pada masyarakat primitif. Yang termasuk tari tarian upacara adalah sebuah tari yang mempunyai kekuatan magis yang digunakan untuk mempengaruhi alam. Tarian ini banyak terdapat dipedalaman Irian Jaya, Sulawesi, Kalimantan, Nusa Tenggara dan Bali.

Contohnya:

- Tari Bedhaya Ketawang (Surakarta)

Tari Bedhaya Ketawang adalah ciptaan Sultan Agung raja terbesar jaman Mataram pada tengah pertama abad XVII. Tarian ini menggambarkan pertemuan hubungan antara Sultan Agung dengan Kanjeng Ratu Kidul. Gerak tarinya sangat halus dan simbolis.

Ciri – ciri tari sebagai sarana upacara:

- ✓ Diperlukan tempat pertunjukan yang terpilih
- ✓ Pemilihan hari yang biasanya dianggap sakral
- ✓ Terdapat sesaji
- ✓ Iringan musik monoton
- ✓ Suasana mistis, magis, atau religius



Tari Hudoq



Tari Bedaya

- d. Tari sebagai pergaulan merupakan penggarapan tari melibatkan beberapa orang. Oleh karena itu, kegiatan tari dapat berfungsi sebagai sarana pergaulan .kegiatan tari, seperti latihan tari yang rutin atau pementasan tari bersama, adalah sarana pergaulan yang baik.



Tari Zapin

- e. Hiburan / Pertunjukan Tari sebagai hiburan harus bervariasi sehingga tidak menjemukan dan menjenuhkan. Oleh karena itu, jenis ini menggunakan tema-tema yang sederhana, tidak muluk-muluk, diiringi lagu yang enak dan menyenangkan. Kostum dan tata panggungnya dipersiapkan dengan cara yang menarik.



Tari Lengger

- f. media pertunjukkan Tari bukan hanya sarana upacara atau hiburan, tari juga bisa berfungsi sebagai pertunjukkan yang sengaja di garap untuk di pertontonkan. Tari ini biasanya dipersiapkan dengan baik, mulai dari latihan hingga pementasan, diteliti dengan penuh perhitungan. Tari yang dipentaskan, lebih menitikberatkan pada segi artistiknya, penggarapan koreografi yang mantap, mengandung ide-ide, interpretasi, konsepsional serta memiliki tema dan tujuan.



Tari Krincing Emas

#### E. METODE PEMBELAJARAN

1. Analisis
2. Diskusi
3. Tanya Jawab
4. Penugasan

#### F. MEDIA PEMBELAJARAN

LCD, Buku Seni Budaya, Laptop, Speaker

#### G. SUMBER BELAJAR

1. Kemendikbud. *Buku Siswa Seni Budaya Kelas X*. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia. 2014. Jakarta.
2. Smith, Jacqueline, 1985, *Komposisi Tari Ssebuah Petunjuk Praktis Bagu Guru*, terj. Ben Suharto, S.S.T, Ikalasti Yogyakarta, Yogyakarta.
3. Hadi, Y. Sumandiyo, 2012, *Koreografi (Bentuk – Teknik – Isi)*, Cipta Media, Yogyakarta.

4. Nusantara, yayat. 2007. *Seni Budaya untuk SMA Kelas X*. Jakarta.: Erlangga.
5. Kartono, Aryo. 2004. *Berkreasi Seni*. Jakarta : Ganeca Exact.

#### H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

##### Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1 :2 JP

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Pendahuluan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memimpin berdoa, salam, dan memeriksa kehadiran peserta didik.</li> <li>2. Guru menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran tentang pengertian dan Jenis Karya Tari.</li> <li>3. Guru mengajukan pertanyaan mengenai materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang pengertian dan Jenis karya tari.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Inti</u></b> <p><b><i>Mengamati :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka secara luas dan bervariasi kesempatan peserta didik untuk melakukan pengamatan melalui kegiatan mengamati dan membaca tentang pengertian dan jenis karya tari.</li> <li>2. Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan pengamatan untuk melatih peserta didik dalam memperhatikan hal penting tentang pengertian dan Jenis karya tari.</li> </ol> <p><b><i>Menanya :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka kesempatan secara luas kepada peserta didik untuk bertanya mengenai pengertian dan jenis karya tari yang sudah diamatinya.</li> <li>2. Guru membimbing peserta didik untuk dapat mengajukan pertanyaan secara mandiri.</li> </ol> </li> </ul>	70 menit

<p>3. Guru mengembangkan rasa ingin tahu peserta didik dari pertanyaan yang telah diajukan.</p> <p><b>Mengumpulkan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali dan mengumpulkan informasi tentang pengertian jenis karya tari dari berbagai sumber melalui berbagai cara.</li> <li>2. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari lima peserta didik untuk mengkaji pengertian dan jenis karya tari dan mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dan mendiskusikan tentang pengertian dan jenis karya tari.</li> </ol> <p><b>Mengasosiasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik mendiskusikan tentang pengertian dan jenis karya tari.</li> <li>2. Peserta didik menyimpulkan tentang pengertian, dan jenis karya tari.</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyusun bahan paparan tentang pengertian dan jenis karya tari</li> <li>2. Peserta didik mempresentasikan hasil kegiatan tentang pengertian dan jenis karya tari di depan kelas.</li> <li>3. Guru menilai hasil presentasi dan bertanya jawab sebagai hasil belajar peserta didik.</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kegiatan Penutup</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klarifikasi atau kesimpulan oleh peserta didik dibantu oleh guru mengenai pembelajaran pada hari ini.</li> <li>2. Peserta didik melakukan refleksi/penilaian tentang pelaksanaan pembelajaran.</li> <li>3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</li> <li>4. Guru memberikan tugas kepada peserta didik untuk mencari tahu tentang tari Badui.</li> <li>5. Pembelajaran ditutup dengan doa bersama.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit


I. **PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN**

1. Teknik penilaian  
Tes lisan, unjuk kerja, produk
2. Instrumen penilaian
  - a. Pertemuan Pertama  
Soal-soal tes lisan/kuis (terlampir)

Mengetahui  
Guru Pembimbing

  
Dra. Sri Istiyari  
NIP. 19650813 199403 2 004

Pakem, 15 Agustus 2016  
Mahasiswa PPL,

  
Dwi Bagus Andika R  
NIM.13209241047

**Keterangan:**

**\*) KI dalam Permendikbud tidak ada, namun boleh ditambahkan.**

Nomor : FM.18.06 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 15 Agustus 2016



Revisi : 01

*Nomor : FM.18.06 / SMAN 1 PAKEM / KUR*  
*Tanggal : 15 Agustus 2016*



*Revisi : 01*



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan	: SMA NEGERI 1 PAKEM
Mata pelajaran	: Seni Budaya Tari
Kelas / Semester	: X / Ganjil
Materi Pokok	: Tari Badui
Alokasi Waktu	: 10 jam pelajaran (5 pertemuan)

---

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui kegiatan presentasi, dan penugasan, peserta didik dapat memperagakan ragam Tari Badui sesuai dengan memerhatikan unsur pembangunnya secara jujur dan bertanggung jawab.

### B. KOMPETENSI INTI (KI)\*

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

### C. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

#### Kompetensi Dasar pada KI 3

- 3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur tentang tari tradisi daerah setempat.

Indikator:

1. Mendemonstrasikan ragam tari badui sesuai dengan hitungan dan teknik yang benar.

#### Kompetensi Dasar pada KI 4

- 4.1 Menirukan ragam gerak dasar tari sesuai dengan hitungan / ketukan.

Indikator:

1. Memperagakan ragam tari badui sesuai dengan iringan.

#### D. MATERI PEMBELAJARAN

##### A. Sejarah Tari Badui

Tari Badui adalah salah satu kesenian berasal dari daerah Sleman Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Tari ini merupakan jenis tarian rakyat yang menggambarkan suatu adegan peperangan atau serombongan prajurit yang sedang latihan perang. Dalam penyajian tari ini dilakukan secara kelompok dan berpasangan. Seni badui yang kini masih hidup dan berkembang di daerah kabupaten Sleman kebanyakan berasal dari daerah kedu, sedang di daerah kedu sendiri juga merupakan kesenian rakyat yang semula dibawa oleh seseorang dari tanah Arab.

Komposisi yang dipakai berbentuk barisan, kadang-kadang membentuk dua barisan, kadang-kadang pula melingkar berhadapan. Fungsi dari kesenian ini di samping sebagai alat dakwah agama islam juga hiburan bagi masyarakat.

Seni Badui yang kini masih hidup dan berkembang di daerah kabupaten Sleman kebanyakan berasal dari daerah kedu, sedang di daerah kedu sendiri juga merupakan kesenian rakyat yang semula dibawa oleh seseorang dari Arab.

##### B. Ragam Gerak Tari Badui

1. Lembehan 1
2. Lembehan 2
3. Lembehan 3
4. Lampah Tigo
5. Lembehan
6. Lampah Tigo
7. Lembehan
8. Tepuk Dada
9. Lembehan
10. Tembakan naik-turun
11. Lembehan Tendang 1
12. Lembehan Tendang 2
13. Tembakan naik-turun
14. Lembehan Tendang 1
15. Lembehan Tendang 2
16. Lembehan
17. Mengayun Tangan / Serokan
18. Lembehan
19. Lembehan Pulang

No.	Ragam Gerak	Hitungan	Diskripsi Gerak
1	Lembehan 1	10x8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun ke kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa
	Rehat	1-4	Kedua tangan dipinggang posisi badan tegak
2.	Lembehan 2	1-8	Kedua tangan ditekuk didepan dada

			kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa. Pada hitungan 7-8 kaki kiri ditarik.
	Rehat	1-4	Kedua tangan dipinggang posisi badan tegak
3.	Lembean 3	1-8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
	Rehat	1-4	Kedua tangan dipinggang posisi badan tegak
4.	Lampah Tigo	1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke

			kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
5.	Lembahan	1-2,1-8	Kedua tangan ditekuk di depan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
	Rehat	1-2	Kedua tangan dipinggang posisi badan tegak
6.	Lampah Tigo	1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.

		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gejug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gejug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.

		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gegug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
		1-4	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kanan, maju kaki kiri, mundur kaki kanan, gegug / seret kaki kiri dengan posisi kaki jinjit.
		5-8	Kedua tangan diayun ke kanan dan ke kiri dengan posisi tangan di depan dada, melangkah kaki kiri, maju kaki kanan, mundur kaki kiri, gegug / seret kaki kanan dengan posisi kaki jinjit.
7.	Lembean	1-5. 1-8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kenan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
	Rehat	1-2	Kedua tangan ditekuk di depan dipinggang posisi badan tegak
8.	Tepuk Dada	1-2	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gegug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		3-4	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gegug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada.
		5-6	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gegug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		7-8	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gegug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		1-2	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gegug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		3-4	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gegug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada

		5-6	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		7-8	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		1-2	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		3-4	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		5-6	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		7-8	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		1-2	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		3-4	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		5-6	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		7-8	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		1-2	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		3-4	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki

			kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		5-6	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		7-8	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		1-2	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		3-4	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
		5-6	Kaki kiri melangkah ke samping, kaki kanan gejug dibelakang kaki kiri. Tangan kiri dipunggung tangan kanan di depan dada.
		7-8	Kaki kanan melangkah ke samping , kaki kiri gejug dibelakang kaki kanan. Tangan kanan dipunggung tangan kiri di depan dada
9.	Lembean	1-4. 2x8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kenan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
	Rehat	1-2	Kedua tangan ditekuk di depan dipinggang posisi badan tegak
10.	Tembakan Naik-turun	1	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		2	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		3	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		4	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		5	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat



			kebawah
		6	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		7	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		8	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		1	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		2	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		3	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		4	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		5	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		6	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		7	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		8	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		1	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		2	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		3	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		4	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		5	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		6	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		7	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah

		8	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
11.	Lembean Tendang	1x8,1-4	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
		5-6	Kedua tangan ditekuk didepan pinggang, tendang kaki kiri
		7-8	Tendang kaki kanan.
12.	Lembean Tendang	1x8, 1-4	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
		5-6	Kedua tangan ditekuk didepan pinggang, tendang kaki kiri
		7-8	Tendang kaki kanan
	Rehat	1-2	Kedua tangan ditekuk di depan dipinggang posisi badan tegak
13.	Tembakan Naik- Turun	1	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		2	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		3	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		4	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		5	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		6	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		7	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		8	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		1	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		2	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat

			tongkat mengarah ke atas
		3	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		4	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		5	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		6	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		7	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		8	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		1	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		2	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		3	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		4	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		5	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		6	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
		7	Kaki kiri diangkat, kedua tangan memegang tongkat posisi tongkat kebawah
		8	Melompat, bergantian kaki kanan dingkat tongkat mengarah ke atas
14.	Lembean Tendang	1x8. 1-4	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa
		5-6	Kedua tangan ditekuk didepan pinggang, tendang kaki kiri
		7-8	Tendang kaki kanan
15.	Lembean Tendang	1x8. 1-4	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri.

			Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa
		5-6	Kedua tangan ditekuk didepan pinggang, tendang kaki kiri
		7-8	Tendang kaki kanan
16.	Lembean	1-6.2x8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa.
	Rehat	1-2	Kedua tangan ditekuk di depan dipinggang posisi badan tegak
17.	Mengayun Tangan / Serokan	1-2	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun

			didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada

		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		1-2	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		3-4	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		5-6	Maju kaki kiri dan kaki kanan, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
		7-8	Maju kaki kanan dan kaki kiri, Badan membungkuk kedua tangan mengayun didepan dada
18.	Lembean	1-4.4x8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kenan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka

			dan jalan seperti biasa.
	Rehat	1-2	Kedua tangan ditekuk di depan dipinggang posisi badan tegak
19.	Lembahan pulang	4x8	Kedua tangan ditekuk didepan dada kemudian di ayun kanan dan ke kiri. Tangan kanan membawa tongkat posisi badan sedikit membungkuk kaki dibuka dan jalan seperti biasa

### C. METODE PEMBELAJARAN

- Analisis
- Diskusi
- Tanya Jawab
- Penugasan

### D. MEDIA PEMBELAJARAN

Speaker, Tongkat.

### E. SUMBER BELAJAR

- Kemendikbud. *Buku Siswa Seni Budaya Kelas X*. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia. 2014. Jakarta.
- Smith, Jacqueline, 1985, *Komposisi Tari Sesebuah Petunjuk Praktis Bagi Guru*, terj. Ben Suharto, S.S.T, Ikalasti Yogyakarta, Yogyakarta.
- Hadi, Y. Sumandiyo, 2012, *Koreografi (Bentuk – Teknik – Isi)*, Cipta Media, Yogyakarta.
- Nusantara, yayat. 2007. *Seni Budaya untuk SMA Kelas X*. Jakarta.: Erlangga.
- Kartono, Aryo. 2004. *Berkreasi Seni*. Jakarta : Ganeca Exact.

### F. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

#### Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1 : 2 JP

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> <li><b><u>Kegiatan Pendahuluan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru memimpin berdoa, salam, dan memeriksa kehadiran peserta didik.</li> <li>Guru menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran tentang Tari Badui.</li> <li>Guru mengajukan pertanyaan mengenai materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit

<p>4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang Tari Badui.</p>	
<p>• <b><u>Kegiatan Inti</u></b></p> <p><b><i>Mengamati :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka secara luas dan bervariasi kesempatan peserta didik untuk melakukan pengamatan melalui kegiatan mengamati tentang Tari Badui Ragam 1-5.</li> <li>2. Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan pengamatan untuk melatih peserta didik dalam memperhatikan hal penting tentang Tari Badui Ragam 1-5.</li> </ol> <p><b><i>Menanya :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka kesempatan secara luas kepada peserta didik untuk bertanya Tari Badui Ragam 1-5.</li> <li>2. Guru membimbing peserta didik untuk dapat mengajukan pertanyaan secara mandiri.</li> <li>3. Guru mengembangkan rasa ingin tahu peserta didik dari pertanyaan yang telah diajukan.</li> <li>4. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi yang lebih lanjut dan beragam dari berbagai sumber.</li> </ol> <p><b><i>Mengumpulkan :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali dan mengumpulkan informasi tentang Tari Badui dari berbagai sumber melalui berbagai cara.</li> <li>2. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari lima peserta didik untuk mengkaji Tari Badui dan mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dan mendiskusikan tentang Tari Badui</li> </ol> <p><b><i>Mengasosiasikan :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik mendiskusikan tentang Tari Badui</li> </ol>	<p>70 menit</p>



<p>2. Peserta didik menyimpulkan tentang Tari Badui</p> <p><b><i>Mengkomunikasikan :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyusun bahan paparan tentang Tari Badui.</li> <li>2. Peserta didik mempresentasikan hasil kegiatan tentang Tari Badui di depan kelas.</li> <li>3. Guru menilai hasil presentasi dan bertanya jawab sebagai hasil belajar peserta didik.</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Penutup</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klarifikasi atau kesimpulan oleh peserta didik dibantu oleh guru mengenai pembelajaran pada hari ini.</li> <li>2. Peserta didik melakukan refleksi/penilaian tentang pelaksanaan pembelajaran.</li> <li>3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</li> <li>4. Guru memberikan tugas kepada peserta didik.</li> <li>5. Pembelajaran ditutup dengan doa bersama.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit

Pertemuan 2 : 2 JP

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Pendahuluan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memimpin berdoa, salam, dan memeriksa kehadiran peserta didik.</li> <li>2. Guru menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran tentang Tari Badui.</li> <li>3. Guru mengajukan pertanyaan mengenai materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang Tari Badui</li> </ol> </li> </ul>	10 menit
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Inti</u></b> <b><i>Mengamati :</i></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka secara luas dan bervariasi kesempatan</li> </ol> </li> </ul>	70 menit

peserta didik untuk melakukan pengamatan melalui kegiatan mengamati tentang Tari Badui ragam 6-8.

2. Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan pengamatan untuk melatih peserta didik dalam memperhatikan hal penting tentang Tari Badui ragam 6-8 .

***Menanya :***

1. Guru membuka kesempatan secara luas kepada peserta didik untuk bertanya Tari Badui ragam 6-8
2. Guru membimbing peserta didik untuk dapat mengajukan pertanyaan secara mandiri.
3. Guru mengembangkan rasa ingin tahu peserta didik dari pertanyaan yang telah diajukan.
4. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi yang lebih lanjut dan beragam dari berbagai sumber.

***Mengumpulkan :***

1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali dan mengumpulkan informasi tentang Tari Badui dari berbagai sumber melalui berbagai cara.
2. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari lima peserta didik untuk mengkaji Tari Badui dan mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dan mendiskusikan tentang Tari Badui.

***Mengasosiasikan :***

3. Peserta didik mendiskusikan tentang Tari Badui
4. Peserta didik menyimpulkan tentang Tari Badui

***Mengkomunikasikan :***

4. Peserta didik menyusun bahan paparan tentang Tari Badui.
5. Peserta didik mempresentasikan hasil kegiatan tentang Tari Badui di depan kelas.
6. Guru menilai hasil presentasi dan bertanya jawab

sebagai hasil belajar peserta didik.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Penutup</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Klarifikasi atau kesimpulan oleh peserta didik dibantu oleh guru mengenai pembelajaran pada hari ini.</li> <li>7. Peserta didik melakukan refleksi/penilaian tentang pelaksanaan pembelajaran.</li> <li>8. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</li> <li>9. Guru memberikan tugas kepada peserta didik.</li> <li>10. Pembelajaran ditutup dengan doa bersama.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit

Pertemuan 3 : 2 JP

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Pendahuluan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memimpin berdoa, salam, dan memeriksa kehadiran peserta didik.</li> <li>2. Guru menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran tentang Tari Badui</li> <li>3. Guru mengajukan pertanyaan mengenai materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang Tari Badui.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Inti</u></b> <p><b><i>Mengamati :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka secara luas dan bervariasi kesempatan peserta didik untuk melakukan pengamatan melalui kegiatan mengamati tentang Tari Badui ragam 9 - 12.</li> <li>2. Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan pengamatan untuk melatih peserta didik dalam memperhatikan hal penting tentang Tari Badui ragam 9 - 12.</li> </ol> <p><b><i>Menanya :</i></b></p> </li> </ul>	70 menit

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka kesempatan secara luas kepada peserta didik untuk bertanya Tari Badui ragam 9 - 12..</li> <li>2. Guru membimbing peserta didik untuk dapat mengajukan pertanyaan secara mandiri.</li> <li>3. Guru mengembangkan rasa ingin tahu peserta didik dari pertanyaan yang telah diajukan.</li> <li>4. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi yang lebih lanjut dan beragam dari berbagai sumber.</li> </ol> <p><b>Mengumpulkan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali dan mengumpulkan informasi tentang Tari Badui dari berbagai sumber melalui berbagai cara.</li> <li>2. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari lima peserta didik untuk mengkaji Tari Badui dan mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dan mendiskusikan tentang Tari Badui</li> </ol> <p><b>Mengasosiasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik mendiskusikan tentang Tari Badui</li> <li>2. Peserta didik menyimpulkan tentang Tari Badui.</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyusun bahan paparan tentang Tari Badui.</li> <li>2. Peserta didik mempresentasikan hasil kegiatan tentang Tari Badui di depan kelas.</li> <li>3. Guru menilai hasil presentasi dan bertanya jawab sebagai hasil belajar peserta didik.</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Penutup</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klarifikasi atau kesimpulan oleh peserta didik dibantu oleh guru mengenai pembelajaran pada hari ini.</li> <li>2. Peserta didik melakukan refleksi/penilaian tentang pelaksanaan pembelajaran.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit

3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. 4. Guru memberikan tugas kepada peserta didik. 5. Pembelajaran ditutup dengan doa bersama.	
---	--

Pertemuan 4 : 2 JP

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Pendahuluan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memimpin berdoa, salam, dan memeriksa kehadiran peserta didik.</li> <li>2. Guru menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran tentang Tari Badui.</li> <li>3. Guru mengajukan pertanyaan mengenai materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang Tari Badui.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Inti</u></b> <p><b><i>Mengamati :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka secara luas dan bervariasi kesempatan peserta didik untuk melakukan pengamatan melalui kegiatan mengamati tentang Tari Badui ragam 13 - 16.</li> <li>2. Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan pengamatan untuk melatih peserta didik dalam memperhatikan hal penting tentang Tari Badui ragam 13 - 16.</li> </ol> <p><b><i>Menanya :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka kesempatan secara luas kepada peserta didik untuk bertanya Tari Badui ragam 13 - 16..</li> <li>2. Guru membimbing peserta didik untuk dapat mengajukan pertanyaan secara mandiri.</li> <li>3. Guru mengembangkan rasa ingin tahu peserta didik</li> </ol> </li> </ul>	70 menit

<p>dari pertanyaan yang telah diajukan.</p> <p>4. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi yang lebih lanjut dan beragam dari berbagai sumber.</p> <p><b>Mengumpulkan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali dan mengumpulkan informasi tentang Tari Badui dari berbagai sumber melalui berbagai cara.</li> <li>2. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari lima peserta didik untuk mengkaji Tari Badui dan mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dan mendiskusikan tentang Tari Badui.</li> </ol> <p><b>Mengasosiasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik mendiskusikan tentang Tari Badui.</li> <li>2. Peserta didik menyimpulkan tentang Tari Badui.</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyusun bahan paparan tentang Tari Badui</li> <li>2. Peserta didik mempresentasikan hasil kegiatan tentang Tari Badui di depan kelas.</li> <li>3. Guru menilai hasil presentasi dan bertanya jawab sebagai hasil belajar peserta didik.</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kegiatan Penutup</b></li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klarifikasi atau kesimpulan oleh peserta didik dibantu oleh guru mengenai pembelajaran pada hari ini.</li> <li>2. Peserta didik melakukan refleksi/penilaian tentang pelaksanaan pembelajaran.</li> <li>3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</li> <li>4. Guru memberikan tugas kepada peserta didik.</li> <li>5. Pembelajaran ditutup dengan doa bersama.</li> </ol>	10 menit

Pertemuan 5 : 2 JP

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Pendahuluan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memimpin berdoa, salam, dan memeriksa kehadiran peserta didik.</li> <li>2. Guru menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran tentang Tari Badui.</li> <li>3. Guru mengajukan pertanyaan mengenai materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan di- lakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang Tari Badui.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Inti</u></b> <p><b><i>Mengamati :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka secara luas dan bervariasi kesempatan peserta didik untuk melakukan pengamatan melalui kegiatan mengamati tentang Tari Badui ragam 17- 20.</li> <li>2. Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan pengamatan untuk melatih peserta didik dalam memperhatikan hal penting tentang Tari Badui ragam 17 - 20.</li> </ol> <p><b><i>Menanya :</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka kesempatan secara luas kepada peserta didik untuk bertanya Tari Badui ragam 17 - 20.</li> <li>2. Guru membimbing peserta didik untuk dapat mengajukan pertanyaan secara mandiri.</li> <li>3. Guru mengembangkan rasa ingin tahu peserta didik dari pertanyaan yang telah diajukan.</li> <li>4. Guru membimbing peserta didik untuk mencari informasi yang lebih lanjut dan beragam dari berbagai sumber.</li> </ol> </li> </ul>	70 menit

<p><b>Mengumpulkan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membimbing peserta didik untuk menggali dan mengumpulkan informasi tentang Tari Badui dari berbagai sumber melalui berbagai cara.</li> <li>2. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari lima peserta didik untuk mengkaji Tari Badui dan mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dan mendiskusikan tentang Tari Badui.</li> </ol> <p><b>Mengasosiasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik mendiskusikan tentang Tari Badui.</li> <li>2. Peserta didik menyimpulkan tentang Tari Badui.</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menyusun bahan paparan tentang Tari Badui.</li> <li>2. Peserta didik mempresentasikan hasil kegiatan tentang Tari Badui di depan kelas.</li> <li>3. Guru menilai hasil presentasi dan bertanya jawab sebagai hasil belajar peserta didik.</li> </ol>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kegiatan Penutup</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klarifikasi atau kesimpulan oleh peserta didik dibantu oleh guru mengenai pembelajaran pada hari ini.</li> <li>2. Peserta didik melakukan refleksi/penilaian tentang pelaksanaan pembelajaran.</li> <li>3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</li> <li>4. Guru memberikan tugas kepada peserta didik.</li> <li>5. Pembelajaran ditutup dengan doa bersama.</li> </ol> </li> </ul>	10 menit




**G. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN**

1. Teknik penilaian  
Unjuk kerja
2. Instrumen penilaian  
Peragaan tari Badui sesuai hitungan dan musik

Mengetahui  
Guru Pembimbing

  
Dra. Sri Istiyari  
NIP. 19650813 199403 2 004

Pakem, 15 Agustus 2016  
Mahasiswa PPL,

  
Dwi Bagus Andika R  
NIM.13209241047

**Keterangan:**

***\*) KI dalam Permendikbud tidak ada, namun boleh ditambahkan.***

# PROGRAM SEMESTER

SATUAN PENDIDIKAN : SMA NEGERI 1 PAKEM

Mata Pelajaran : SENI BUDAYA

Kelas, Program

: X MIPA 3

Semester : 1 / Ganjil

Tahun Pelajaran

: 2016 / 2017

## ANALISIS HARI EFEKTIF

NO	BULAN	JUMLAH HARI EFEKTIF						JML. HARI BELAJAR	JML. JAM BELAJAR	KETERANGAN
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU			
1	Juli			2				2	4	Mengajar pada hari : Rabu
2	Agustus			5				5	10	
3	September			4				4	8	
4	Oktober									
5	Nopember									
6	Desember		0							
	JUMLAH									

\*Catatan jumlah jam pelajaran Seni Budaya dalam satu minggu 2 JP

1. Jumlah jam pelajaran dalam satu semester 0 Jam pelajaran

## PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

2. Jumlah jam pelajaran untuk kegiatan non PBM

- a. Ulangan harian Jam pelajaran
- b. Ulangan tengah semester Jam pelajaran
- c. Ulangan akhir semester Jam pelajaran
- d. Cadangan Jam pelajaran

Jumlah Jam pelajaran

3. Jumlah jam untuk PBM = Jumlah jam no. 1 dikurangi Jumlah jam no. 2  
= 0 Jam pelajaran

## DISTRIBUSI ALOKASI JAM PBM :

NO	KOMPETENSI INTI (KI) / KOMPETENSI DASAR (KD)	ALOKASI WAKTU	
		PBM	NON PBM
1	3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur seni peran seni teater kontemporer	2	
2	4.1 Meragakan adegan sesuai konsep, teknik dan prosedur teater kontemporer	2	
3	Ulangan Harian ke-1		2
4	3.2 Memahami teknik menyusun naskah teater kontemporer	2	
5	4.2 Menyusun naskah lakon sesuai kaidah teater kontemporer	2	
6	Ulangan Harian ke-2		2
7	3.3 Memahami perancangan pementasan teater kontemporer	2	
8	4.3 Merancang pementasan teater kontemporer sesuai konsep, teknik dan prosedur	2	
9	Ulangan Harian ke-3		2
10	3.4 Menganalisis pementasan teater kontemporer sesuai konsep, teknik dan prosedur	2	
11	4.4 Mementaskan teater kontemporer sesuai konsep, teknik dan prosedur	2	
12	Ulangan Harian ke-4		2
13	Penilaian Tengah Semester-1 (PTS-1)		2
14	Penilaian Akhir Semester-1 (PAS-1)		4
15	Cadangan Waktu		4
	1. Jumlah jam pelajaran dalam satu semester	16	18

Pakem, 1 Juli 2015

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran

Dra. SRI ISTIYARI

NIP. 19650813 199403 2 004

Mahasiswa PPL

Dwi Bagus Andika R

13209241047



**Format Analisis Minggu Efektif, Program Tahunan dan Program Semester**  
**PROGRAM TAHUNAN**

Nama Sekolah : SMA NEGERI 1 PAKEM  
Mata Pelajaran : SENI BUDAYA  
Kelas/Program : X / IPS  
Tahun Pelajaran : 2016/2017

**A. Perhitungan alokasi waktu dalam setahun berdasarkan kalender pendidikan**

1. Tentukan:

- Banyaknya pekan dalam setiap bulan
- Jumlah minggu efektif per bulan (minggu dimana terjadi KBM)
- Total pekan, minggu efektif, minggu tidak efektif per tahun.

2. Tuliskan pada format berikut:

No	Nama Bulan	Jumlah Minggu	Jumlah Minggu Efektif	Keterangan
1	Juli	4	2	
2	Agustus	5	5	
3	September	4	4	
4	Oktober	4	4	UTS
5	Nopember	5	5	
6	Desember	4	2	UAS
7	Januari	4	4	
8	Pebruari	4	4	
9	Maret	5	3	UTS,US
10	April	4	3	UN
11	Mei	5	5	
12	Juni	4	2	UKK
	Jumlah	52	43	

3. Tentukan alokasi waktu per semester dengan menentukan jumlah jam efektif per semester

**I. Semester 1 ( Gasal )**

- |  |    |               |
|--|----|---------------|
| a. Jumlah Minggu Efektif                                   | 22 | Minggu        |
| b. Jumlah jam efektif KBM: 22 minggu x 2 jam pelajaran     | 44 | Jam Pelajaran |
| c. Jumlah Jam Untuk UH + UTS + UAS                         | 12 | Jam Pelajaran |
| d. Cadangan  | 2  | Jam Pelajaran |
| e. Jumlah jam Efektif: (b-c-d) 30 minggu x 2 Jam Pelajaran | 60 | Jam Pelajaran |

**II. Semester 2 ( Genap )**

- |   |    |               |
|---|----|---------------|
| a. Jumlah Minggu Efektif                                    | 21 | Minggu        |
| b. Jumlah jam efektif KBM: 21 minggu x 2 jam pelajaran      | 42 | Jam Pelajaran |
| c. Jumlah jam Untuk UH + UTS + UN + US + UKK                | 14 | Jam Pelajaran |
| d. Cadangan   | 2  | Jam Pelajaran |
| e. Jumlah jam Efektif : (b-c-d) 26 minggu x 2 Jam Pelajaran | 52 | Jam Pelajaran |

**B. Distribusi alokasi waktu per Kompetensi Dasar**

Tentukan:

- Alokasi per KD berdasarkan kedalaman dan keluasan materi pada kompetensi dasar tersebut sesuai dengan waktu
- Tuliskan alokasi waktu yang telah ditentukan pada format program tahunan

Semester	Kompetensi Dasar	Alokasi
I	3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur tentang tari tradisi daerah setempat	2
	4.1 Mendiskripsikan konsep, teknik dan prosedur dalam menirakan ragam gerak tari	2
	Ulangan harian KD 3.1	2
	3.2 Memahami bentuk, jenis dan ilai estetis dalam ragam gerak tari tradisi	2
	Ulangan Harian KD 3.2	2
	3.3Menganalisis konsep, teknik dan prosedur dalam ragam gerak tari tradisi	2
	Ulangan Harian KD 3.3	2
	Ulangan Tengah Semester 1	4
	3.4 Menganalisis bentuk, jenis, nilai estetis dan fungsi ragam gerak karya tari tradisi	2
	4.4 membuat tulisan mengenai jenis, fungsi, bentuk dan nilai estetis sebuah karya tari	2
	Ulangan Harian KD 3.4	2
	Ulangan Akhir Semester 1	4
	Cadangan	4
	<b>Jumlah Jam Pelajaran Semester I ( Ganjil )</b>	<b>32</b>
II	3.1 Menyanyikan karya musik berdasarkan simbol, jenis nilai estetis dan fungsinya	4
	4.1 menyanyikan lagu- lagu berdasarkan jenisnya	4
	Ulangan Harian KD 3.1	2
	Ulangan Tengah Semester 2	4
	3.2 menganalisis karya musik berdasarkan simbol, jenis nilai estetis dan fungsinya	4
	4.2 menampilkan permainan musik berdasarkan jenisnya	2
	Ulangan Harian KD 3.2	2
	3.3 Memahami rancangan pertunjukan musik	4
	4.3 mempergelarkan musik dengan memperhatikan nilai-nilai estetis	4
	Ulangan KD 3.3	2
	3.4 menganalisis karya-karya musik dan kegiatan pertunjukan musik	2
	4.4 Membuat tulisan tentang beragam musik dan lagu-lagunya	2
	Ulangan KD 3.4	2
	Ulangan Kenaikan Kelas	4
	<b>Jumlah JP Semester II ( Genap )</b>	<b>42</b>
<b>Jumlah JP Semester I dan II</b>		<b>80</b>

Pakem, 10 Juli 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing



Dra. Sri Istiyari  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

Mahasiswa PPL



Dwi Bagus Andika R  
NIM. 13209241047

# MATRIK PROGRAM SEMESTER

SATUAN PENDIDIKAN : SMA NEGERI 1 PAKEM

Kelas, Program : X

Mata Pelajaran : SENI BUDAYA / SENI TARI

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

Semester : 1 / Ganjil

DISTRIBUSI ALOKASI JAM PBM :

NO	KOMPETENSI INTI (KI) / KOMPETENSI DASAR (KD)	ALOKASI WAKTU		JULI					AGUSTUS					SEPTEMBER					OKTOBER					NOPEMBER					DESEMBER				
		PBM	NON PBM	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
1	3.1 Memahami Konsep, teknik dan prosedur tentang tari tradisi daerah setempat	4					2																										
	4.1 Mendiskripsikan konsep, teknik dan prosedur dalam menirukan ragam gerak tari.	12						2	2	2			2	2	2																		
	Ulangan Harian ke-1	2													2																		
2	3.2 Memahami bentuk, jenis, dan nilai estetis dalam ragam gerak tari tradisi	6													2	2	2																
	Penilaian Tengah Semester-1 (PTS-1)	2														2																	
3	3.3 Menganalisis konsep, teknik dan prosedur dalam ragam gerak tari tradisi	8																2	2	2	2												
	Ulangan Harian ke-2	2																	2														
4	3.4 Menganalisis bentuk, jenis, nilai estetis dan fungsi ragam gerak tari tradisi	4																		2	2												
	4.4 Membuat tulisan mengenai jenis, fungsi, bentuk dan nilai estetis sebuah karya tari tradisi	4																				2	2										
	Penilaian Akhir Semester-1 (PAS-1)	2																					2										
	Cadangan Waktu																																
	Libur Semester-1 / Ganjil																																
	Jumlah jam pelajaran dalam satu semester																																

Pakem, 15 September 2016

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

  
Dwi Sri Istiyari  
Pembina, IV/a  
NIP. 19650813 199403 2 004

  
Mahasiswa PPL  
Dwi Bagus Andika R  
NIM. 13209241046



**AGENDA MENGAJAR MAHASISWA PPL**  
**MATA PELAJARAN BAHASA INDONESIA**

No	Hari, Tanggal	Jam ke	Kelas	Materi	Ket.
1	Sabtu, 23 - 07 – 2016	1 – 2	X MIPA 2		Nihil
2	Selasa, 26 - 07 – 2016	7 – 8	X MIPA 1	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lembehan 1 - Lembehan 2 - Lembehan 3 - Lampah Tigo - Lembehan	Nihil
3	Rabu, 27 - 07 – 2016	1 – 2	X MIPA 3	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lembehan 1 - Lembehan 2 - Lembehan 3 - Lampah Tigo - Lembehan	Nihil
4	Sabtu, 30 - 07 – 2016	1 – 2	X MIPA 2	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lembehan 1 - Lembehan 2 - Lembehan 3 - Lampah Tigo - Lembehan	Nihil
5	Selasa, 02 - 08 – 2016	7 – 8	X MIPA 1	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lampah Tigo - Lembehan - Tepuk Dada	Nikita Alicia (s)

6	Rabu, 03 - 08 - 2016	1 – 2	X MIPA 3	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lampah Tigo - Lembehan - Tepuk Dada	Nihil
7	Sabtu, 06 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 2	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lampah Tigo - Lembehan - Tepuk Dada	Nihil
8	Selasa, 09 - 08 – 2016	7 – 8	X MIPA 1		Nihil
9	Rabu, 10 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 3	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lembehan - Tembakan -Lembehan Tendang 1 -Lembehan Tendang 2	Nihil
10	Sabtu, 13 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 2		Nihil
11	Selasa, 16 - 08 – 2016	7 – 8	X MIPA 1	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lembehan - Tembakan -Lembehan Tendang 1 - Lembehan Tendang 2	Romadonanur R (s)
12	Rabu, 17 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 3		
13	Sabtu, 20 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 2	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Lembehan	Diana Kusumahati (s)



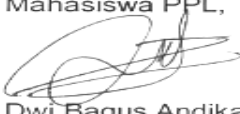
				- Tembakan -Lembehan Tendang 1 -Lembehan Tendang 2	Salma Yulinda (s)
14	Selasa, 23 - 08 - 2016	7 – 8	X MIPA 1	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Tembakan - Lembehan Tendang 1 - Lembehan Tendang 2 - Lembehan	Romadonanur R (s)
15	Rabu, 24 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 3	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Tembakan - Lembehan Tendang 1 - Lembehan Tendang 2 - Lembehan	Nihil
16	Sabtu, 27 - 08 – 2016	1 – 2	X MIPA 2	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Tembakan - Lembehan Tendang 1 - Lembehan Tendang 2 - Lembehan	Ahmad Rafly (i)
17	Selasa, 30 - 09 – 2016	7 – 8	X MIPA 1	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Serokan - Lembehan	Romadonanur R (t)
18	Rabu, 31 - 09 – 2016	1 – 2	X MIPA 3	Mandiri	Nihil
19	Sabtu, 03 - 09 – 2016	1 – 2	X MIPA 2	Mandiri	Riris Kartika (i)
20	Selasa, 06 - 09 – 2016	7 – 8	X MIPA 1	Mandiri	Nihil

21	Rabu, 07 - 09 – 2016	1 – 2	X MIPA 3	Praktek tari Badui Menyampaikan ragam : - Serokan - Lembehan	Nihil
22	Sabtu, 10 - 09 – 2016	1 – 2	X MIPA 2	Ujian tari Badui	Nihil
23	Selasa, 13 - 09 – 2016	7 – 8	X MIPA 1	Ujian tari Badui	Nihil
24	Rabu, 14 - 09 – 2016	1 – 2	X MIPA 3	Teori sejarah, jenis dan fungsi tari	Nihil

Mengetahui  
Guru Pembimbing

  
Dra. Sri Istiyari  
NIP. 19650813 199403 2 004

Pakem, 15 Agustus 2016  
Mahasiswa PPL,

  
Dwi Bagus Andika R  
NIM.13209241047





# DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK 2016-2017

KELAS : X MIPA 1

BULAN :

WALI KELAS

: KUSMARMY, S.Pd

NO	NIS	NISN	NAMA	L / P	AGAMA	TANGGAL											
						22	2	9	16	23	30	6	13				
1	7093	0013224935	ADELLA YOGA NANDITA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
2	7094	0000668248	ADINDA PUTRI OKTA FADHILLA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
3	7095	0007595807	AKHID VIKY SETIAWAN	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
4	7096	0011316335	ANITA DWI YANI ASTUTI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
5	7097	0018753604	ARIFA TIARA PUTRI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
6	7098	0011279636	ARINA NUR AFIFAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
7	7099	0011871782	DINDA AYU NUR LAILY	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
8	7100	0012843166	FURI INDAH NURISTIANINGSIH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
9	7101	0011279887	HANIF IMAM RASYID	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
10	7102	0011871184	HANIFAH RAHMADANI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
11	7103	0020098823	HIDAYATUN HARDIPRABAWATI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
12	7104	0014674086	HIMAWAN ABIMANYU	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
13	7105	0004671843	JIHAN MUSTIKA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
14	7106	0011336490	MEILA LATIFAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
15	7107	0012973126	MITA RAHMA ANNISA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
16	7108	0012973634	MUHAMMAD FARHAN JUNA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
17	7109	0004713483	NAUVA ROCHMAN SAEFUDIN	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
18	7110	0012973641	NIKITA ALICIA JULIET AFIFAH	P	Islam	v	S	v	v	v	v	v	v				
19	7111	0011279069	NIKITA KURNIANINGRUM	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
20	7112	0012973140	NURUL AISYIYAH KARTIKA RINI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
21	7113	0011296537	PRATAMA HERDA SANTOSA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
22	7114	0010944492	RATNA ETIKA SINTAWATI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
23	7115	0016707192	RATNA YUNIATI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
24	7116	0011296540	RESDA RENATA WIJAYA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
25	7117	0011318844	RISDA NUR ISTIKHOMAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
26	7118	0011335855	RIZQI ANISA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
27	7119	0010944514	ROMADHONANUR RIZKI RIYADI	L	Islam	v	v	v	S	S	T	v	v				
28	7120	0011317993	SATRIYO BAGUS PINANDHITO	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
29	7121	0003979331	YOGA TARUNA SANDI	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
30	7122	0011311026	YULIANITA SAFITRI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
31	7123	0012973085	ZAHRA HAMIDA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
32																	
PEREMPUAN				21													
LAKI-LAKI				10													

Pakem,  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem

DRS. AGUS SANTOSA  
Pembina, IV/a  
NIP. 19590710 199003 1 003

Revisi: 00





PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGA  
**SMA NEGERI 1 PAKEM**  
Jalan Kaliurang Km. 17,5, Pakembinangun, Pakem, Sleman, Yogyakarta, 55682  
Telepon (0274) 895283, Faksimile (0274) 896343  
Website: sma1pakem.sch.id, E-mail: k1amaps@yahoo.com

### DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK 2016-2017

KELAS : X MIPA 2

WALI KELAS

: Drs. SUMARDI

BULAN :

NO	NIS	NISN	NAMA	L / P	AGAMA	TANGGAL											
						30	6	13	20	27	3	10					
1	7124	0004711236	ADINDA PUTRI NURROHMAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
2	7125	0004875929	AHMAD RAFLY PRADANA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
3	7126	0011279055	AIDAIN AZZAHRA HERYADI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
4	7127	0011337689	ALFIA NUR HAYATI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
5	7128	0011391279	ARDELIZA PUTRI PAMUNGKAS	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
6	7129	0011971409	DEWI LARASATI LUPITA SANI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
7	7130	0014694249	DHARRESTA RASENDRIYA JANANURAGA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
8	7131	0011296829	DHEA CANDRA YUNITA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
9	7132	0012973642	DHYAH AYU KUSUMANINGRUM	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
10	7133	0011054685	DIANA KUSUMAHATI	P	Islam	v	v	v	S	v	v	v					
11	7134	0011310463	DWI OKTAVIANI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
12	7135	0010944505	DZAKIYYATUL HANIFAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
13	7136	0012973096	ERLYNDITA SETYAWARDANI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
14	7137	0011279969	FANDI NURSETO HENDRASTAMA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
15	7138	0011279984	FAR'ZKA EMILIA REGI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
16	7139	0011336537	FEPRIYANI MURTIANINGSIH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
17	7140	0012973127	FRIDA ARBA MARTADEWI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
18	7141	0017119980	GASHA CHARISMA RIGELKENT	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
19	7142	0011290427	GUNAWAN	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
20	7143	0010944501	HAKIMAH NURRAHMA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
21	7144	0011316582	HASTUTI MAGHFIRAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
22	7145	0011316600	INDRA WIDJAYA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
23	7146	0017280786	KHOFIFAH LUTHFIA MUGHNI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
24	7147	0004673851	KRISNA NURSILA GEMINTANG	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
25	7148	0011393767	NUR KHAMNARI DERBY PAMBUDI	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
26	7149	0020098180	RAHMA ALMIRA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
27	7150	0011393527	RIRIS KARTIKA PRABAWATI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
28	7151	0004875923	ROHMAT BAGUS WARDOYO	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
29	7152	0011337704	SALMA YULINDA PRASTIWI	P	Islam	v	v	v	S	v	v	v					
30	7153	0011871200	TAFFY ELIAN	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
31	7154	0011313019	TITAN BAGUS BRAMANTYO	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
32	7155	0004754731	WAHYU SUBEKTI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v					
				22													
				PEREMPUAN													
				LAKI-LAKI													

Pakem,  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem

DRS. AGUS SANTOSA  
Pembina, IV/a  
NIP. 19590710 199003 1 003





PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLARAHAGA  
**SMA NEGERI 1 PAKEM**  
Jalan Kaliurang Km. 17,5, Pakembinangun, Pakem, Sleman, Yogyakarta, 55582  
Telepon (0274) 895283, Faksimile (0274) 896343  
Website: sma1pakem.sch.id, E-mail: ktamapa@yahoo.com

### DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK 2016-2017

KELAS : X MIPA 3  
BULAN :

WALI KELAS

: Dra. SRI ISTIYARI

NO	NIS	NISN	NAMA	L / P	AGAMA	TANGGAL											
						27	3	9	10	24	31	7	14				
1	7156	0004637155	AHMAD HIDAYATULLAH	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
2	7157	0019979155	ANISA DWI RAHMAWATI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
3	7158	0011336711	AYU ARUM SARI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
4	7159	0004672149	DESY FITRIA NURAINI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
5	7160	0007594140	EFRIANMADA RIFKY KUSUMA NUGROHO	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
6	7161	0004875992	ERYAN META NUR PUSPADEWI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
7	7162	0013215772	FAHMI HARITSAH TARA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
8	7163	0004254264	FAKHRIANA FADHILLA PUTRI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
9	7164	0011393774	FARIKHA NAZULA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
10	7165	0012973123	FATWA RIA MURTI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
11	7166	0011279673	HASYMI ALHAMDY	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
12	7167	0011297343	JULIUS DAVID INDRAWAN	L	Katolik	v	v	v	v	v	v	v	v				
13	7168	0011301734	KAMALIA PUTRI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
14	7169	0011279194	KERENITA DWI VALENTINA	P	Kristen	v	v	v	v	v	v	v	v				
15	7170	0004634064	LUTHFI LAKSITA ROMADHONA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
16	7171	0011279649	MARTIANA TRI HARTANTI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
17	7172	0011316575	MELIANUR WIDYA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
18	7173	0011297266	MUHAMMAD ADNAN HENDRAWAN	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
19	7174	0004258887	MULIANDA ARTI PALUPI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
20	7175	0011726062	NAILI ELMUNA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
21	7176	0007594199	NATALIA KUSUMA WARDANI	P	Katolik	v	v	v	v	v	v	v	v				
22	7177	0012973142	NISAA SALSABIL WIRAHITA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
23	7178	0007594172	NOERLITA CHOIRU ROCHMAH	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
24	7179	0011279991	RADIAN RIRIN YULIA ARDANI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
25	7180	0018229673	RAECHAN ANUNG SETYASTOMO	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
26	7181	0011279661	SATRIYATAMA	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
27	7182	0016385079	SHAFIRA ALYA RAHMA AZ-ZAHRA	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
28	7183	0004711211	SUGI INDAH PANGESTI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
29	7184	0005121214	TAUFIK NURHIDAYAT	L	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
30	7185	0020239149	VALENTINA FEBRI DZULHIYX SISDI	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
31	7186	0011278814	VITRA PANCARIA DHARI AYUNINGG	P	Islam	v	v	v	v	v	v	v	v				
32	7187	0011297808	YULIUS FEBRIAN ERIK NUGROHO	L	Katolik	v	v	v	v	v	v	v	v				
				22													
				PEREMPUAN	10												
				LAKI-LAKI													

Pakem,  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem

DRS. AGUS SANTOSA,

Pembina, IV/a

NIP. 19590710 199003 1 003

Revisi : 00

Nomor : FM.19 / SMA N 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 01 Juli 2015



# KRITERIA PENILAIAN KELAS X MIPA1

NO	NIS	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN				NILAI AKHIR
			WIRAGA	WIRAMA	WIRASA	HAFALAN	
1	7093	ADELLA YOGA NANDITA	87	84	79	82	83
2	7094	ADINDA PUTRI OKTA FADHILLA	84	87	82	81	83.5
3	7095	AKHID VIKY SETIAWAN	86	82	81	79	82
4	7096	ANITA DWI YANI ASTUTI	83	87	81	81	83
5	7097	ARIFA TIARA PUTRI	85	87	82	80	83.5
6	7098	ARINA NUR AFIFAH	84	87	82	83	84
7	7099	DINDA AYU NUR LAILY	83	86	80	81	82.5
8	7100	FURI INDAH NURISTIANINGSIH	85	86	80	81	83
9	7101	HANIF IMAM RASYID	82	84	81	81	82
10	7102	HANIFAH RAHMADANI	86	82	81	79	82
11	7103	HIDAYATUN HARDIPRABAWATI	82	82	82	80	81.5
12	7104	HIMAWAN ABIMANYU	85	86	81	80	83
13	7105	JIHAN MUSTIKA	84	84	87	79	83.5
14	7106	MEILA LATIFAH	83	82	82	79	81.5
15	7107	MITA RAHMA ANNISA	86	82	81	79	82
16	7108	MUHAMMAD FARHAN JUNA	83	84	81	80	82
17	7109	NAUVA ROCHMAN SAEFUDIN	85	86	84	79	83.5
18	7110	NIKITA ALICIA JULIET AFIFAH	87	83	81	81	83
19	7111	NIKITA KURNIANINGRUM	83	83	82	80	82
20	7112	NURUL AISYIYAH KARTIKA RINI	84	81	81	80	81.5
21	7113	PRATAMA HERDA SANTOSA	86	82	82	80	82.5
22	7114	RATNA ETIKA SINTAWATI	82	81	81	80	81
23	7115	RATNA YUNIATI	85	85	81	81	83
24	7116	RESDA RENATA WIJAYA	86	83	83	80	83
25	7117	RISDA NUR ISTIKHOMAH	80	83	84	79	81.5
26	7118	RIZQI ANISA	84	83	83	82	83
27	7119	ROMADHONANUR RIZKI R	82	81	81	80	81
28	7120	SATRIYO BAGUS PINANDHITO	82	85	82	81	82.5
29	7121	YOGA TARUNA SANDI	83	82	83	80	82
30	7122	YULIANITA SAFITRI	85	83	83	81	83
31	7123	ZAHRA HAMIDA	87	83	81	79	82.5



**KRITERIA PENILAIAN KELAS X MIPA3**

NO	NIS	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN				NILAI AKHIR
			WIRAGA	WIRAMA	WIRASA	HAFALAN	
1	7156	AHMAD HIDAYATULLAH					
2	7157	ANISA DWI RAHMAWATI	80	82	82	88	83
3	7158	AYU ARUM SARI	84	84	86	82	84
4	7159	DESY FITRIA NURAINI	80	82	80	83	81.25
5	7160	EFRIANMADA RIFKY KUSUMA N	82	83	80	83	82
6	7161	ERYAN META NUR PUPADEWI	80	83	82	83	82
7	7162	FAHMI HARITSAH TARA	81	81	82	82	81.5
8	7163	FAKHRIANA FADHILLA PUTRI	80	82	82	88	83
9	7164	FARIKHA NAZULA	83	79	80	82	81
10	7165	FATWA RIA MURTI	80	82	82	88	83
11	7166	HASYMI ALHAMDI	82	83	80	83	82
12	7167	JULIUS DAVID INDRAWAN	80	82	82	88	83
13	7168	KAMALIA PUTRI	82	80	82	80	81
14	7169	KERENITA DWI VALENTINA	83	80	80	82	81.25
15	7170	LUTHFI LAKSITA ROMADHONA	84	84	86	82	84
16	7171	MARTIANA TRI HARTANTI	81	79	81	83	81
17	7172	MELIANUR WIDYA	84	84	86	82	84
18	7173	MUHAMMAD ADAN HENDRAWAN	83	81	81	79	81
19	7174	MULIANDA ARI PALUPI	82	82	81	80	81.25
20	7175	NAILI ELMUNA	79	82	81	82	81
21	7176	NATALIA KUSUMA WARDANI	80	82	80	83	81.25
22	7177	NISAA SALSABIL WIRAHITA	80	83	82	83	82
23	7178	NOERLITA CHOIRU ROCHMAH	84	84	86	82	84
24	7179	RADIAN RIRIN YULIA ARDANI	82	81	82	79	81
25	7180	RAECHAN ANUNG SETYASTOMO	80	83	83	80	81.5
26	7181	SATRIYATAMA	81	82	80	83	81.5
27	7182	SHAFIRA ALYA RAHMA AZ-ZAHRA	81	79	82	82	81
28	7183	SUCI INDAH PANGESTI	83	79	80	82	81
29	7184	TAUFIK NUR HIDAYAT	80	83	82	83	82
30	7185	VALENTINA FEBRI DZULHIYX SISDI	78	83	82	81	81
31	7186	VITRA PANCARIA DHARI AYUNING	82	81	81	82	81.5
32	7187	YULIUS FEBRIAN ERIK NUGROHO	80	83	81	82	81.5
			84	83	82	79	82

# KRITERIA PENILAIAN KELAS X MIPA2

NO	NIS	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN				NILAI AKHIR
			WIRAGA	WIRAMA	WIRASA	HAFALAN	
1	7124	ADINDA PUTRI NURROHMAH	83	85	80	84	83
2	7125	AHMAD RAFLY PRADANA	85	82	81	80	82
3	7126	AIDAIN AZZAHRA HERYADI	80	84	79	85	82
4	7127	ALFIA NUR HAYATI	80	80	80	80	80
5	7128	ARDELIZA PUTRI PAMUNGKAS	81	84	79	84	82
6	7129	DEWI LARASATI LUPITA SANI	82	84	79	83	82
7	7130	DHARMESTA RASENDRIYA J	83	87	81	81	83
8	7131	DHEA CANDRA YUNITA	82	80	80	86	82
9	7132	DHYAH AYU KUSUMANINGRUM	80	82	81	85	82
10	7133	DIANA KUSUMAHATI	83	80	80	85	82
11	7134	DWI OKTAVIANI	83	79	81	85	82
12	7135	DZAKIYYATUL HANIIFAH	83	83	81	85	83
13	7136	ERLYNDITA SETYAWARDANI	83	82	79	84	82
14	7137	FANDI NURSETO HENDRASTAMA	80	85	81	82	82
15	7138	FARIZKA EMILIA REGI	81	82	79	86	82
16	7139	FEPRIYANI MURTIANINGSIH	83	81	80	88	83
17	7140	FRIDA ARBA MARTADEWI	83	83	80	86	83
18	7141	GASHA CHARISMA RIGELKENT	82	83	79	88	83
19	7142	GUNAWAN	83	85	83	85	84
20	7143	HAKIMAH NURRAHAH	81	81	82	88	83
21	7144	HASTUTI MAGHFIRAH	83	81	80	88	83
22	7145	INDRA WIJAYA	84	82	81	81	82
23	7146	KHOFIFAH LUTHFIA MUGHNI	83	85	82	86	84
24	7147	KRISNA NURSILA GEMINTANG	83	81	83	81	82
25	7148	NUR KHAMBARİ DERBY PAMBUDI	79	83	81	85	82
26	7149	RAHMA ALMIRA	83	85	80	84	83
27	7150	RIRIS KARTIKA PRABAWATI	86	85	81	88	85
28	7151	ROHMAT BAGUS WARDOYO	79	85	83	81	82
29	7152	SALMA YULINDA PRASTIWI	83	85	80	88	84
30	7153	TAFFY ELIAN	80	82	82	84	82
31	7154	TITAN BAGUS BRAMANTYO	81	86	81	84	83
32	7155	WAHYU SUBEKTI	83	82	81	86	83









# DAFTAR HADIR MAHASIS PPL UNY

## TAHUN PELAJARAN 2016/2017



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA

### **SMA NEGERI 1 PAKEM**

Jalan Kaliurang Km. 17,5 Pakembinangun, Pakem, Sleman Yogyakarta 55582

Telepon. (0274)895283, Faximile. (0274)898343

website: sma1pakem.sch.id, E-mail: k1smapa@yahoo.com

Nomor : FM.76 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 01 Juli 2015



Revisi : 00

BULAN

..... Juli

..... 2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	N I M	PRODI	16		17		18		19		20		21	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PJKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PJKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Mengetahui  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem  
DAS POKOKAN  
SMA NEGERI 1 PAKEM  
Pembina/ia  
NIP 19596740/199003 1 003

Koordinator PPL UNY

Drs. Sigit Waskitha  
Pembina/ia  
NIP 19621024 199103 1 005



BULAN

Juli 2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	N I M	PRODI	2.2		2.3		2.5		2.6		2.7	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>	1 <i>Ilham</i>
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>	2 <i>5</i>
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>	3 <i>Chully</i>
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>	4 <i>Chully</i>
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>	5 <i>Chully</i>
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>	6 <i>Chully</i>
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>	7 <i>Chully</i>
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>	8 <i>Chully</i>
9	MUHAJID ANUROHIM	13303241021	Kimia	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>	9 <i>Chully</i>
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>	10 <i>Chully</i>
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PJKR	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>	11 <i>Chully</i>
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PJKR	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>	12 <i>Chully</i>
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>	13 <i>Chully</i>
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>	14 <i>Chully</i>
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>	15 <i>Chully</i>
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>	16 <i>Chully</i>
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>	17 <i>Chully</i>
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>	18 <i>Chully</i>

Pakem, 31 Juli 2016



Koordinator PPL UNY

Bes. SIGIT WASKITHA

Pembina, IV/a

NIP 19621024 199103 1 005



# DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

BULAN ..... Juli ..... 2016

Aguustus

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	28		29		30		1		2	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Koordinator PPL UNY  
Drs. SIGIT WASKITHA  
Pembina, IV/a  
NIP 19621024 199103 1 005



# DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

BULAN

: Agustus 2016

NO	NAMA MAHASISWA	N I M	PRODI	3		4		5		6		7	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID ANUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PJKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PJKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18



Koordinator PPL UNY  
Drs. SIDIH WASKITHA  
Pembina, I/ia  
NIP 19621024 199103 1 005



# DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

BULAN

Agustus

2016

NO	NAMA MAHASISWA	N I M	PRODI	9		10		11		12		13	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PUKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PUKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Koordinator PPL UNY  
Drs. Sigit Waskitha  
Pembina, I/a  
NIP. 19621024 199103 1 005



# DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

BULAN

: Agustus 2016

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	15		16		17		18		19	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PUKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYD C	13601241035	PUKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Kepala SMA Negeri 1 Pakem  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
SMA NEGERI 1 PAKEM  
Pembina, I/ia  
NIP 19590110/199003 1 003

Koordinator PPL UNY  
Drs. SUGIT WASKITHA  
Pembina, I/ia  
NIP 19621024 199103 1 005



BULAN

Agustus

2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	22		23		24		25		26	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PUKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PUKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Koordinator PPL UNY

Drs. SIGIT WASKITHA

Pembina, IV/a

NIP 19621024 199103 1 005



BULAN

: Agustus 2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	27		29		30		31		1	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PIKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PIKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Kepala SMA Negeri 1 Pakem  
SMA Negeri 1 Pakem  
Pembina IV/a  
NIP 19590710199003 1 003

Koordinator PPL UNY

Drs. SHER WASKITHA  
Pembina IV/a  
NIP 19621024 199103 1 005



BULAN

..... September ..... 2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	2		3		5		6		7	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya	Aditya
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda	Aninda
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat	Maryat
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat	Ayu Nat
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	Chint	Chint	Chint	Chint	Chint	Chint	Chint	Chint	Chint	Chint
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	Alung	Alung	Alung	Alung	Alung	Alung	Alung	Alung	Alung	Alung
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	Christ	Christ	Christ	Christ	Christ	Christ	Christ	Christ	Christ	Christ
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika	Dhika
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah	Mujah
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	Andri	Andri	Andri	Andri	Andri	Andri	Andri	Andri	Andri	Andri
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PKR	Muham	Muham	Muham	Muham	Muham	Muham	Muham	Muham	Muham	Muham
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PKR	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan	Trihan
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta	Shinta
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag	Dwi Bag
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur	Siti Nur
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	Risda	Risda	Risda	Risda	Risda	Risda	Risda	Risda	Risda	Risda
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia	Fergia
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita	Orchita

Pakem, 31 Juli 2016



Koordinator PPL UNY  
Drs. Sigir Waskitha  
Pembina, W/a  
NIP 19621024 199103 1 005



BUKAN

..... September ..... 2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	8		9		10		12.		13	
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>	<i>Aditya</i>
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>	<i>Aninda</i>
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>	<i>Maryat</i>
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>	<i>Ayu</i>
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>	<i>Chint</i>
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>	<i>Alung</i>
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>	<i>Christ</i>
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>	<i>Dhika</i>
9	MUHAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>	<i>Muha</i>
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>	<i>Andri</i>
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PJKR	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>	<i>Muham</i>
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PJKR	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>	<i>Trihan</i>
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>	<i>Shinta</i>
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>	<i>Siti</i>
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>	<i>Risda</i>
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>	<i>Fergia</i>
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>	<i>Orchita</i>

Pakem, 31 Juli 2016



Mengajarlah,  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem  
SMA NEGERI 1 PAKEM  
Pembina, IV/a  
NIP 19690710 199003 1 003

Koordinator PPL UNY

Drs. SIGIT WASKITHA

Pembina, IV/a  
NIP 19621024 199103 1 005



BULAN

September

2016

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL UNY TAHUN PELAJARAN 2016-2017

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PRODI	14		15		16		PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG
				PAGI	SIANG	PAGI	SIANG	PAGI	SIANG								
1	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	AYU NATASYA F R	13304244030	Biologi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ALUNG MUTIA DAYANTI	13804244004	Ekonomi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PKR	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	TRIHANDIKA ROSYID C	13601241035	PKR	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	DWI BAGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Pakem, 31 Juli 2016



Mendikbud  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem  
Drs. AGUS SANTOSA  
Pembina, I/a  
NIP. 19590710 199003 1 003

Koordinator PPL UNY  
Drs. SIGIT WASKITHA  
Pembina, I/a  
NIP. 19621024 199103 1 005





PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGA  
**SMA NEGERI 1 PAKEM**

Jalan Kaliurang Km. 17,5, Pakembinangun, Pakem, Sleman, Yogyakarta, 55582  
Telepon (0274) 895283, (0274) 898343, Faksimile (0274) 895283  
Website: sma1pakem.sch.id, E-mail: k1smapa@yahoo.com

**SURAT TUGAS**

Nomor ; . 423.4 / 075 / 2016

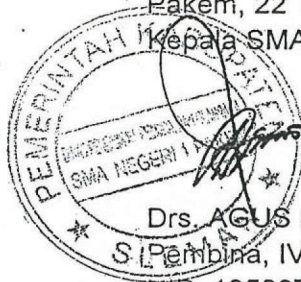
Menindaklanjuti hasil rapat koordinasi praktik pengalaman lapangan (PPL) dengan kepala sekolah/ketua lembaga oleh Pusat Pengembangan PPL dan PKL, LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta pada hari Rabu 10 februari 2016 , maka Kepala SMA Negeri 1 Pakem menugaskan kepada Bapak/Ibu guru pengampu mata pelajaran yang sesuai dengan program studi mahasiswa PPL UNY sebagai berikut :

NO	NAMA GURU PEMBIMBING	MAHASISWA PPL UNY TAHUN 2016		
		NAMA MAHASISWA	N I M	Program Studi - Pendidikan
1	Dra. DV/I HARUMNINGSIH	ILHAM ADITYA S	13201241053	Bhs. Indonesia
2	KUSMARMI, S.Pd	ANINDA KUSUMA J	13201241067	Bhs. Indonesia
3	SRI BUDIRAHAYU, S.Pd	MARYATUL QIBTIYAH	13304241059	Biologi
4	SRI BUDIRAHAYU, S.Pd	AYU NATASYA F R	13304241030	Biologi
5	Dra. SUTINAH	CHINTHIA RIZKY SAPUTRI	13804241046	Ekonomi
6	Dra. SRI NGATUN	ALUNG MUTIA DAMAYANTI	13804241004	Ekonomi
7	TITIK RETNO K, S.Pd	CHRISTINA WIDHI H.	13302241005	Fisika
8	WINARNI, S.Pd	DHIKA HESTI PRATIWI	13302241020	Fisika
9	Drs. SIGIT WASKITHA	MUJAHID AINUROHIM	13303241021	Kimia
10	MUSTIANTI, S.Pd	ANDRI PRASETYO B A	13303244004	Kimia
11	Drs. AGUS SANTOSA	MUHAMMAD IZZAT FASYA	13601241012	PJKR
12	KARYAWAN SETYOTOMO	TRI HANDIKA ROSYID C	13601241035	PJKR
13	Dra. SRI ISTIYARI	SHINTA KUMALA DEWI	13209241046	Seni Tari
14	Dra. SRI ISTIYARI	DWI AGUS ANDIKA R	13209241047	Seni Tari
15	DJAROT PRIJONO, S.Pd	SITI NURJANAH	13406241001	Sejarah
16	FARIDA YULIANA S, S.Pd	RISDA AMANDA	13406241007	Sejarah
17	ANTENG SULISTYO, S.Pd	FERGIANA DIKY SAPUTRI	13413241021	Sosiologi
18	ANTENG SULISTYO, S.Pd	ORCHITA ARDHESTYA R	13413244008	Sosiologi

untuk dapat membimbing dan mengarahkan mahasiswa UNY tersebut agar dapat melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik di SMA Negeri 1 Pakem.

Demikian surat tugas ini disampaikan agar dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab , dan pada akhir kegiatan membuat laporan tertulis kepada kepala sekolah

Pakem, 22 Februari 2016  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem



Drs. AGUS SANTOSA  
S Pembina, IV/a

NIP. 19590710 199003 1 003



## Lampiran : Rincian / Diskripsi Tugas dan Kewajiban

"Dikutip dari : Buku Panduan Pembimbingan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY"

### I. PEMBIMBINGAN PADA SAAT PRA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

#### A. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Mahasiswa

1. Berada disekolah selama jam kerja sekolah pada masa observasi dan orientasi PPL (1 minggu kegiatan observasi dan orientasi PPL)
2. Menjalin komunikasi yang baik dengan seluruh komunitas sekolah dalam upaya menggali informasi dan belajar tentang dinamika kehidupan sekolah secara luas
3. Meninggalkan sekolah harus dengan ijin dari koordinator PPL sekolah tempat observasi dan orientasi PPL
4. Berpakaian rapi, mengatur rambut, dan berhias diri sesuai dengan adat kesopanan dan kerapian
5. Mengisi daftar hadir yang telah disediakan oleh sekolah dengan tertib
6. Membiasakan diri memberi salam kepada semua personalia yang ada di sekolah termasuk dengan rekan mahasiswa satu kelompoknya

#### B. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Guru Pembimbing Lapangan (GPL)

1. Membimbing mahasiswa PPL pada saat melakukan observasi dan orientasi disekolah
2. Mengarahkan mahasiswa praktikan dalam merancang dan memilih program-program yang akan dijadikan program PPL nantinya
3. Membimbing mahasiswa praktikan dalam pengenalan dengan dinamika kehidupan di sekolah
4. Memberikan model mengajar di kelas dan memberi contoh etos kerja pada saat mahasiswa melaksanakan kegiatan observasi dan orientasi di sekolah mitra

#### C. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Koordinator PPL di sekolah

1. Mengkoordinasikan secara operasional pelaksanaan observasi dan orientasi PPL (Pra PPL) di sekolah
2. Mengelola administrasi yang berkaitan dengan pelaksanaan observasi dan orientasi PPL, serta bertanggungjawab atas segala hal yang berkaitan dengan administrasi tersebut
3. Bersama dengan guru pembimbing lapangan memberikan bimbingan kepada mahasiswa peserta observasi dan orientasi PPL

#### D. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Kepala Sekolah

1. Bersama koordinator PPL sekolah mengkoordinasikan pelaksanaan observasi dan orientasi Pra PPL di sekolah
2. Memberikan informasi tentang situasi dan kondisi, serta dinamika di sekolah
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa praktikan berkenalan dengan segenap personalia di sekolah
4. Memberikan kesempatan dan penjelasan kepada praktikan untuk melakukan kegiatan observasi dan orientasi PPL (Pra PPL)

### II. PEMBIMBINGAN PADA SAAT PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

#### A. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Mahasiswa

1. Berkonsultasi dengan dosen pembimbing dan guru pembimbing dalam hal penyusunan dan pelaksanaan program praktik mengajar
2. Menyusun matrik program kerja PPL dan harus sudah selesai sebelum mahasiswa mulai mengajar (1 minggu sebelum kegiatan PPL dimulai)
3. Berperilaku baik dan memiliki etika dan sopan santun sebagai cerminan sebagai seorang pendidik maupun tenaga kependidikan
4. Selalu mengisi daftar hadir yang telah disediakan disekolah



5. Mempersiapkan peralatan praktik mengajar sesuai kebutuhan sehingga mendukung kegiatan belajar mengajar
6. Menampilkan pembelajaran dikelas dengan prinsip-prinsip pedagogik yang benar
7. Datang disekolah 15 menit sebelum jam tugas dimulai dan harus berada disekolah selama jam kerja selama masa PPL
8. Menjalin kerjasama dengan teman sejawat, menggali dan mengembangkan potensi sekolah untuk mengatasi masalah
9. Menyelesaikan program-program PPL tepat waktu
10. Mencatat semua kegiatan PPL selama disekolah kedalam catatan harian
11. Selalu berkonsultasi dengan pembimbing PPL sebelum melaksanakan kegiatan praktik mengajar
12. Melakukan refleksi terhadap unjuk kerja yang telah dilakukan setelah praktik mengajar, baik dengan guru pembimbing maupun secara mandiri
13. Melaksanakan praktik mengajar <sup>8-10</sup> kali dengan materi ajar yang berbeda dan kegiatan non mengajar
14. Membuat dan mengisi format yang telah ditentukan dengan cermat, tepat, dan obyektif
15. Menyiapkan matrik program PPL, laporan mingguan, foto-foto kegiatan PPL, buku agenda, kartu bimbingan, kartu kendali, data dan rencana kegiatan PPL lainnya
16. Membiasakan diri memberi salam kepada semua personalia yang ada disekolah termasuk sesama praktikan
17. Berpakaian rapi, mengatur rambut, dan berhias diri sesuai dengan adap kesopanan dan kerapian sebagaimana layaknya seorang pendidik dan tenaga kependidikan
18. Berpartisipasi aktif didalam kegiatan pemeliharaan peralatan, kebersihan lingkungan tempat praktik mengajar
19. Membuat berita terpilih untuk dimuat di web dan blog UPPL dengan mengirim ke *email ; uppl@uny.ac.id*

B. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Guru Pembimbing Lapangan (GPL)

1. Mengkoordinasikan pelaksanaan PPL disekolah
2. Memberikan penjelasan kepada praktikan tentang silabus mata pelajaran atau tugas-tugas yang menjadi tanggungjawabnya dengan segala permasalahannya
3. Memberikan contoh model mengajar kepada para praktikan pada waktu melaksanakan observasi dan orientasi
4. Memberikan tugas kepada praktikan yang akan melaksanakan tugas praktik mengajar
5. Memeriksa persiapan yang dilakukan praktikan yang akan melaksanakan praktik mengajar
6. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengadakan observasi dan latihan sesuai dengan mata pelajaran
7. Membimbing peserta PPL terkait dengan proses pembelajaran yang mencakup, praktik mengajar terbimbing dan materi, administrasi persekolahan dan pembuatan instrumen evaluasi
8. Memberikan masukan dan saran-saran peningkatan kemampuan mengajar bagi mahasiswa bimbingannya
9. Bersama dosen pembimbing dan koordinator PPL sekolah memantau dan mengevaluasi praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar
10. Bersama dosen pembimbing menguji PPL mahasiswa
11. Memberikan program remedial bagi mahasiswa PPL yang kemampuan mengajarnya belum memenuhi kompetensi yang diharapkan

12. Menandatangani RPP mahasiswa setiap pelaksanaan praktik mengajar dan mengisi catatan pada kartu bimbingan PPL
13. Bersama mahasiswa melakukan refleksi terhadap kinerja praktikan setelah mahasiswa melaksanakan praktik mengajar
14. Bersama dosen pembimbing memberikan nilai PPL dengan mempertimbangkan nilai praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebelumnya

Pakem, 22 Februari 2016

Kepala SMA Negeri 1 Pakem



Drs. AGUS SANTOSA

Rembina, IV/a

NIP. 19590710 199003 1 003



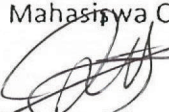
## OBSERVASI MAHASISWA PADA GURU DALAM PEMBELAJARAN DI SEKOLAH

1. Nama Guru : Dra. Sri Istiyari  
 2. Nama Sekolah : SMA N 1 PAKEM  
 3. Mata Pelajaran : Seni Budaya  
 3. Tema : ..

Aspek yang Diamati		Ya	Tidak	Catatan
<b>Kegiatan Pendahuluan</b>				
	Melakukan apersepsi dan motivasi.	✓	-	-
a	Menyiapkan fisik dan psikis peserta didik dalam mengawali kegiatan pembelajaran.	✓	-	-
b	Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik dalam perjalanan menuju sekolah atau dengan tema sebelumnya.	-	✓	-
c	Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitan dengan tema yang akan dibelajarkan.	✓	-	-
d	Mengajak peserta didik berdinamika/melakukan sesuatu kegiatan yang terkait dengan materi.	✓	-	-
<b>Kegiatan Inti</b>				
	Guru menguasai materi yang diajarkan.	✓	-	-
a.	Kemampuan menyesuaikan materi dengan tujuan pembelajaran.	✓	-	-
b.	Kemampuan mengkaitkan materi dengan pengetahuan lain yang diintegrasikan secara relevandengan perkembangan lptek dan kehidupan nyata.	-	✓	-
c.	Menyajikan materi dalam tema secara sistematis dan gradual (dari yang mudah ke sulit, dari konkrit ke abstrak)	✓	-	-
<b>Guru menerapkan strategi pembelajaran yang mendidik.</b>				
a.	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi yang akan dicapai.	✓	-	-
b.	Melaksanakan pembelajaran secara runtut.	✓	-	-
c.	Menguasai kelas dengan baik.	✓	-	-
d.	Melaksanakan pembelajaran yang bersifat kontekstual.	✓	-	-
e.	Melaksanakan pembelajaran yang memungkinkan tumbuhnya kebiasaan positif ( <i>nurturant effect</i> ).	✓	-	-
f.	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan.	✓	-	-
<b>Guru menerapkan pendekatan saintifik.</b>				
a	Memberikan pertanyaan mengapa dan bagaimana.	✓	-	-
b	Memancing peserta didik untuk peserta didik bertanya.	✓	-	-
c	Menyajikan kegiatan peserta didik untuk keterampilan mengamati.	✓	-	-
d	Menyajikan kegiatan peserta didik untuk keterampilan menganalisis.	✓	-	-



Aspek yang Diamati		Ya	Tidak	Catatan
f	Menyajikan kegiatan peserta didik untuk keterampilan mengkomunikasikan.	✓	-	-
	Guru melaksanakan penilaian autentik.	✓	-	-
a	Mengamati sikap dan perilaku peserta didik dalam mengikuti pelajaran.	✓	-	-
b	Melakukan penilaian keterampilan peserta didik dalam melakukan aktifitas individu/kelompok.	✓	-	-
c	Mendokumentasikan hasil pengamatan sikap, perilaku dan keterampilan peserta didik.	-	✓	-
	Guru memanfaatkan sumber belajar/media dalam pembelajaran.	✓	-	-
a.	Menunjukkan keterampilan dalam penggunaan sumber belajar pembelajaran.	✓	-	-
b.	Menunjukkan keterampilan dalam penggunaan media pembelajaran.	✓	-	-
c.	Menghasilkan pesan yang menarik.	✓	-	-
d.	Melibatkan peserta didik dalam pemanfaatan sumber belajar pembelajaran.	✓	-	-
e.	Melibatkan peserta didik dalam pemanfaatan media pembelajaran.	✓	-	-
	Guru memicu dan/atau memelihara keterlibatan peserta didik dalam pembelajaran.	✓	-	-
a.	Menumbuhkan partisipasi aktif peserta didik melalui interaksi guru, peserta didik, sumber belajar.	✓	-	-
b.	Merespon positif partisipasi peserta didik,	✓	-	-
c.	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respons peserta didik,	✓	-	-
d.	Menunjukkan hubungan antar pribadi yang kondusif.	-	✓	-
e.	Menumbuhkan keceriaan dan antusiasme peserta didik dalam belajar.	✓	-	-
	Guru menggunakan bahasa yang benar dan tepat dalam pembelajaran	✓	-	-
a.	Menggunakan bahasa lisan secara jelas dan lancar.	✓	-	-
b.	Menggunakan bahasa tulis yang baik dan benar.	✓	-	-
c.	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai.	✓	-	-
<b>Penutup Pembelajaran</b>				
	Guru mengakhiri pembelajaran dengan efektif	✓	-	-
a.	Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan peserta didik.	✓	-	-
b.	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan, atau kegiatan, atau tugas sebagai bagian remidi/pengayaan.	✓	-	-

Pakem  
 Mahasiswa Observer,  
  
 NIM 13208241047



PENILAIAN HASIL OBSERVASI MAHASISWA  
PADA GURU DALAM PEMBELAJARAN DI SEKOLAH

NAMA MAHASISWA

..Dwi Bagus Andika R

NIM

..13209 241047

TANGGAL PENILAIAN

....

Aspek	Kriteria	Rentangan Nilai	Nilai Peserta
Observasi/Pengamatan (15-30)	Mendeskripsikan hasil pengamatan kegiatan awal, kegiatan inti, dan kegiatan penutup dengan lengkap dan terinci yang disertai contoh kongkrit hasil pengamatan.	25 - 30	26
	Mendeskripsikan hasil pengamatan kegiatan awal, kegiatan inti, dan kegiatan penutup dengan lengkap namun kurang terinci.	21 - 24	
	Mendeskripsikan hasil pengamatan kegiatan awal, kegiatan inti, dan kegiatan penutup namun tidak lengkap.	15 - 20	
Lembar kerja observasi pembelajaran (15-30)	Mendeskripsikan setiap item pada lembar kerja analisis proses belajar mengajar sesuai dengan kompetensi dasar yang dilakukan dalam pembelajaran dengan jelas, lengkap dan benar.	25 - 30	28
	Mendeskripsikan setiap item pada lembar kerja analisis proses belajar mengajar sesuai dengan kompetensi dasar yang dilakukan dalam pembelajaran dengan jelas.	21 - 24	
	Hanya menandai setiap item pada lembar kerja analisis proses belajar mengajar sesuai dengan kompetensi dasar yang dilakukan dalam pembelajaran.	15 - 20	
Sikap selama observasi (5-15)	Menunjukkan sikap antusias, teliti, bersungguh-sungguh dengan penuh rasa ingin tahu yang disertai dengan pola berpikir analitik dalam mengamati dan berdiskusi.	12 - 15	10
	Menunjukkan sikap antusias, teliti, bersungguh-sungguh dengan penuh rasa ingin tahu dan aktif dalam berdiskusi.	8 - 11	
	Menunjukkan sikap antusias, teliti, bersungguh-sungguh dengan penuh rasa ingintahu saja.	5 - 7	
Komentar dan Simpulan (10-25)	Memberikan komentar yang faktual dan terstruktur sesuai dengan keterlaksanaan skenario pembelajaran yang ada yang terdiri dari pengalaman yang dapat diambil dari hasil pengamatan pembelajaran dan kesimpulan.	21 - 25	18
	Memberikan komentar yang faktual dan terstruktur sesuai dengan keterlaksanaan skenario pembelajaran yang ada dalam pembelajaran yang terdiri dari pengalaman yang dapat diambil dari hasil pengamatan	16 - 20	

Aspek	Kriteria	Rentangan Nilai	Nilai Peserta
	pembelajaran.		12
	Memberikan komentar sesuai dengan keterlaksanaan skenario pembelajaran yang ada dalam pembelajaran.	10 -15	
JUMLAH		100	94

Pakem 14 April 2016

Dosen, . . .

\_\_\_\_\_  
NIM





# FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Npma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMAN 1 PAKEM

NAMA MHS. : Dwi Bagus Andika R

ALAMAT SEKOLAH : Tegalsari, Pakem binangun

NOMOR MHS. : 132092410447

Tanggal : 20 Mei 2016

FAK/JUR/PRODI : FBS / Pend. Seni Tari

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Terawat baik	
2	Potensi siswa	Disesuaikan minat bakat	
3	Potensi guru	Baik	
4	Potensi karyawan	Baik	
5	Fasilitas KBM, media	Baik	Ada kelas yang LCD nya rusak
6	Perpustakaan	Baik	kolaborasi cukup lengkap
7	Laboratorium	Baik	
8	Bimbingan konseling	Baik	
9	Bimbingan belajar	Ada, khususnya utk persiapan un dan OSN.	
10	Ektrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dab)	Ada, ± 15 ekstrakur	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ada	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Ada	
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Ada	
14	Karya Tulis Ilmiah Guru	Ada	
15	Koperasi siswa	Ada	Dikelola oleh karyawan / buan siswa
16	Tempat ibadah	Ada	
17	Kesehatan lingkungan	Terawat Baik	
18			

\* catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Yogyakarta, Februari 2016  
Mahasiswa,

Drs. Sigit Waskitha

NIP. 19621024 199103 1 005

Dwi Bagus A. R

NIM. 132092410447



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Npma.1

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : *Dwi Bagus A.R*

NO. MAHASISWA : *13209291047*

TGL. OBSERVASI : *20 Mei 2016*


PUKUL : *10.30*

TEMPAT PRAKTIK : *SMA N 1 Pakem*

FAK/JUR/PRODI : *FBS /Pend. Seni Tari*

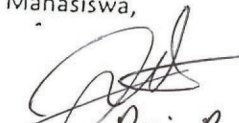
No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
A	Perangkat Pembelajaran		
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/Kurikulum 2013	<i>K 2013</i>	
	2. Silabus	<i>Ada</i>	
	3. Rencana Pelaksanaan pembelajaran (RPP)	<i>Ada</i>	
B	Proses Pembelajaran		
	1. Membuka pelajaran	<i>Bagus</i>	
	2. Penyajian materi	<i>Cukup</i>	<i>Kurang Variatif</i>
	3. Metode pembelajaran	<i>Saintifik</i>	
	4. Penggunaan bahasa	<i>Bagus</i>	
	5. Penggunaan waktu	<i>Tepat</i>	
	6. Gerak	<i>Bagus</i>	
	7. Cara memotivasi siswa	<i>Bagus</i>	
	8. Teknik penguasaan kelas	<i>Bagus</i>	
	9. Teknik bertanya	<i>Bagus</i>	
	10. Penggunaan media	<i>Bagus</i>	
	11. Bentuk dan cara evaluasi	<i>Bagus</i>	
	12. Menutup pelajaran	<i>Bagus</i>	
C	Perilaku siswa		
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	<i>Sudah aktif</i>	
	2. Perilaku siswa di luar kelas	<i>Sudah mencerminkan S/S</i>	

Guru Pembimbing

  
*Dra. Sri Istigari*

NIP. 1965 0813 1994 03 2 004

Yogyakarta, Febuari 2016  
Mahasiswa,

  
*Dwi Bagus A.R*

NIM





FORMAT OBSERVASI  
KONDISI LEMBAGA

Npma.4

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Dwi Bagus AR

PUKUL : 10.30

NO. MAHASISWA : 13209241047

TEMPAT OBSERVASI : SMA N 1 Pakem

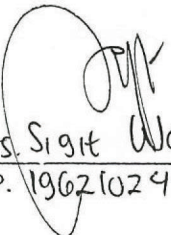
TGL. OBSERVASI : 17 Februari

FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Tari

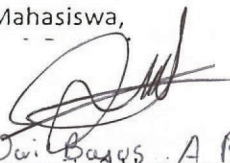
No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi fisik :		
	a. Keadaan lokasi	Strategis	Di tepi Jalan besar
	b. Keadaan gedung	Bagus	
	c. Keadaan sarana/prasarana	Bagus	Beberapa tempat perlu dirapikan
	d. Keadaan personalia	Bagus	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Cukup Lengkap	
	f. Penataan ruang kerja	Bagus	
	g.		
	h.		
2.	Observasi tata kerja :		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Ada	
	b. Program kerja lembaga	Ada	
	c. Pelaksana kerja	Ada	
	d. Iklim kerja antar personalia	Kondusif	
	e. Evaluasi program lembaga	Ada	Sekolah, Komite, Dindikbud
	f. Hasil yang dicapai	Ada	
	g. Program pengembangan	Ada	
	h.		
	i.		

\*) catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL

Koordinator PPL Lembaga/Instansi

  
Drs. Sigit Waskitha  
NIP. 19621024 199103 1 005

Yogyakarta, Feburuari 2016  
Mahasiswa,

  
Dwi Bagus AR  
NIM.13209241047



GHITA KUNALA DEW,